



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA di VERCELLI

{ *Area Tecnico Urbanistica, Servizi Urbanistici,
Edilizia Privata, SUAP, Ambiente, Catasto* }

CONVENZIONE

PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE

Affidato con **Determinazione del Servizio dell'Area**
n. ____ in data ____ 2015

L'anno **duemilaquindici**, addì ____ del mese di _____,

TRA

Il **Comune di Saluggia** (C.F. 84501250025) rappresentato dalla sottoscritta Responsabile dell'Area Tecnico Urbanistica Geom. Linda Marin, nata a Vercelli il 15.12.1976, la quale agisce esclusivamente in nome, per conto ed interesse dell'Ente rappresentato che interviene nel presente atto in virtù del Decreto del Sindaco provvedimento n.8 del 01/06/2015

E

Ingegnere Aldo Porcellana nato a Torino il 20.05.1960, in qualità di Amministratore Delegato della Società HYDRODATA (CF e PI 01735260018) di Ingegneria delle Risorse Idriche, con studio in Torino Via Pombia n.23,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 – Conferimenti incarico

Il Comune di Saluggia, come sopra rappresentato, affida al professionista, che accetta, l'incarico per la redazione di aggiornata analisi idrodinamica e valutazione del rischio idraulico, con l'individuazione di eventuali opere di difesa idrauliche necessarie, sull'intera area posta tra il rilevato ferroviario e il Canale Cavour, per un importo di € 38.400,00 oltre INARCASSA e IVA.

Art. 2 – Impegni correlati

Il professionista durante lo svolgimento dell'incarico farà riferimento al Responsabile dell'Area Tecnico Urbanistica dell'Ente e potrà ricevere dallo stesso ulteriori istruzioni relative al progetto.

Il professionista è tenuto all'osservanza delle norme del Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. 207/2010 e le altre norme vigenti in materia, nessuna esclusa.

Il professionista si impegna, oltre a sottostare alle indicazioni che saranno impartite dal dell'Area Tecnico Urbanistica dell'Ente, a tenere opportuni contatti e ad essere disponibile per eventuali incontri e/o riunioni di lavoro con Enti, commissioni consultive o gruppi indicati dall'Amministrazione Comunale, anche finalizzati all'ottenimento di pareri e nulla osta.

Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a consistenti modifiche e/o integrazioni della documentazione di cui all'incarico, tali da comportare un possibile aumento delle competenze rispetto alle previsioni originali, il professionista ne dovrà dare immediata comunicazione e



motivazione al Responsabile dell'Area Tecnico Urbanistica che dovrà valutarne la pertinenza e se ritenuto opportuno avviare le necessarie procedure amministrative.

Resta inteso che in assenza di atti di assenso il professionista non potrà procedere.

In caso di inosservanza di tale procedura non potranno essere pretese eventuali integrazioni all'onorario pattuito.

Art. 3 – Tempi di consegna - penale

Tutte le analisi, studi, elaborazioni e quant'altro connesso con l'incarico in argomento dovranno essere svolti entro e non oltre il _____. Eventuali ritardi nella consegna dovranno essere preventivamente concordati con il Responsabile dell'Area Tecnico Urbanistica.

Nel caso in cui il professionista non ottemperi nei termini stabiliti e questo non sia da addebitarsi a cause di forza maggiore, verrà applicata una penale computata in ragione dello 1/mille (uno per mille) dell'onorario complessivo riportato dal successivo Art. 4 – per ogni giorno di ritardo.

Art. 4 – Onorari-Compensi-Rimborsi

Il compenso complessivo, come sopra determinato ammonta ad € 38.400,00 oltre al pagamento dell'aliquota vigente (INARCASSA) 4% ed I.V.A. 22 %, per complessivi € 48.721,92.

Il pagamento avverrà dietro presentazione di regolare fattura, che sarà prodotta solo dopo aver regolarmente depositato presso gli Uffici Comunali gli elaborati dello studio idraulico.

Resta convenuto che tutte le spese di viaggio, estratti di mappa, spese catastali, copie, riproduzioni, materiale fotografico, rimborsi ad aiutanti tecnici, nonché qualsiasi altra spesa derivante dall'esecuzione della prestazione professionale in oggetto, ivi compresi gli impegni di cui all'Art. 2, sono a totale carico del professionista e si ritengono forfettariamente compensate nell'onorario di cui al presente articolo.

Art. 5 - Presentazione fatture

I compensi saranno liquidati e pagati su presentazione di fatture emesse dal professionista incaricato, liquidate entro 30 giorni dalla data della presentazione, non ricorrendo il caso di inadempimento.

Art. 11 - Proprietà degli elaborati

Ciascun elaborato costituente lo studio in esame è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta dell'Ente. Il professionista incaricato dovrà consegnare all'Ente n° 4 copie cartacee dello studio e n° 1 copia su supporto informatico, con i formati riconosciuti dal codice della digitalizzazione pubblica.

Art. 12 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Il progettista si assume, a pena di nullità assoluta del presente contratto, tutti gli obblighi previsti dalla L. 136/10, come modificata dal D.L. 187/10, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento.

Il seguente conto corrente è dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche.
dati identificativi:

presso la Banca (denominazione completa _____)

Poste Italiane S.p.A.

Agenzia / Filiale (denominazione e sede) Agenzia di _____

Numero conto ____ Codice IBAN _____

Codici di riscontro: ABI _____ CAB _____ CIN ____.

I soggetti che, per l'incarico, sono delegati ad operare sul conto corrente dedicato sono i seguenti:

Sig.nato a

Codice fiscaleoperante in qualità di



.....
Sig.nato a
Codice fiscaleoperante in qualità di

Il professionista si impegna a comunicare tempestivamente ogni eventuale modifica relativa ai dati dichiarati in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai sensi dell'art. 3 c. 5, L. 136/10 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'Amministrazione Comunale e dagli altri soggetti di cui al comma 1 Art. 3 L. 136/10 il seguente Codice Identificativo Gara (**CIG**) attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture:

Ove il professionista abbia notizia dell'inadempimento nel rispetto degli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte di sub affidatari (ove consentiti), sarà tenuto a darne immediata comunicazione alla Committenza e alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Vercelli.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni è causa di risoluzione del contratto.

Art. 13 - Definizioni e controversie

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si fossero potuti definire in via amministrativa ed in forma amichevole, entro 90 giorni da quello in cui viene notificato ad una delle parti contraenti un atto o provvedimento formale di contestazione o rilievo, il foro competente è il Tribunale di Vercelli.

In pendenza del giudizio, il professionista incaricato non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

Art. 14 - Disposizioni finali

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, saranno a totale carico dei soggetti incaricati, i quali espressamente rinunciano ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26.4.1986 n. 131, trattandosi di prestazioni soggette ad I.V.A.

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D.Lgs. 163/06 e del D.P.R. 207/10, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in materia ed in quanto applicabile, nessuna esclusa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Saluggia, lì

Per accettazione:

L'Amministratore Delegato
della Società HYDRODATA
(Ing. Aldo Porcellana)

per il committente Comune di Saluggia

Il Responsabile dell'Area Tecnico Urbanistica
(geom. Linda Marin)

ALLEGATI (da allegare poi alla stesura definitiva):

- Offerta tecnico/economica
- certificato di regolarità contributiva acquisito dall'ufficio.
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa, in riferimento all'art.3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa, ai sensi dell'art.38, commi 1 e 2, del D.Lgs.n.163/2006 e ss.mm.ii.