



## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2017/2022

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione viene redatta dal comune ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema ed esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

---

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.



## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al:

- 31/12/2017 – n. 4.035

- 31/12/2021 – n. 3.827

### 1.2 Organi politici

**GIUNTA:** Sindaco BARBERIS Firmino

Vice Sindaco FARINELLI Libero

Assessori DEMARIA Adelangela

BERNINI Francesco

MELLE Maria Pia (dal 17/04/2019 ad oggi)

COTEVINO MARGHERITA (fino al 15/10/2018)

PAPOTTO NICOLO' (dal 16/10/2018 fino al 16/04/2019)

### CONSIGLIO COMUNALE.

Consiglieri

MELLE MIA PIA (fino al 16/04/2019)

COTEVINO Margherita (dal 16/10/2018)

PAPOTTO Nicolò (tranne il periodo dal 16/10/2018 al 16/04/2019)

MAZZETTI Cristian

ALBUS Luca



PEDRAZZINI Emanuele

FORMICA Sabrina

POZZI Nicoletta

STRAMACCONI Filippo

### 1.3 Struttura organizzativa Organigramma:

Nel corso del mandato il ruolo di Segretario Comunale è stato ricoperto da:

- Actis dott.ssa Anna da inizio mandato al 20/11/2017 e poi dal 23/11/2019 al 31/12/2019 (incarico in convenzione con il Comune di Crescentino);
- Gaiato dott.ssa Antonella dal 21/11/2017 al 31/10/2019 (incarico in convenzione con il Comune di Trino);
- Bovenzi dott. Umberto dal 4/11/2019 al 22/11/2019
- Actis dott.ssa Anna dal 23/11/2019 al 31/12/2019 (incarico a scavalco)
- Bosica dott. Carlo dal 1/1/2020 al 30/06/2020 (incarico in convenzione con il Comune di Piverone);
- D'Anselmo Anna Rita dal 1/7/2020 (incarico a scavalco)

### Organigramma (alla data attuale)

Numero 5 posizioni organizzative:

- Area Amministrativa - Affari generali e Affari sociali - Organizzazione generale dell'Amministrazione
- Area economico finanziaria - Gestione Finanziaria – Contabile – Controllo - Tributi
- Area Tecnico LL. PP. e Manutenzioni Straordinarie - Tecnico Manutenzioni Ordinarie e gestioni Aree Verdi -
- Ambiente (Opere Pubbliche) - Organizzazione Servizi Pubblici di interesse generale
- Area Tecnico urbanistica - Servizi Urbanistica- Edilizia Privata – SUAP - Ambiente (su istanza di parte) -Catasto
- Area di vigilanza- Polizia Municipale e Amministrativa

N. complessivo dipendenti in servizio alla data attuale: 19



**1.4 Condizione giuridica dell'ente:** L'ente NON è commissariato e NON lo è stato nel periodo del mandato.

**1.5 Condizione finanziaria dell'ente:** L'ente NON ha dichiarato né il predissesto finanziario né il dissesto finanziario, nel periodo del mandato.

**1.6 Situazione di contesto interno/ esterno:**

La maggior criticità riferita al contesto interno dell'ente aveva origine dal blocco delle assunzioni che non aveva permesso la sostituzione del personale collocato a riposo negli ultimi anni.

Con determina n. 67 del 25/10/2018 era stato bandito un concorso pubblico per la copertura di un posto di un istruttore direttivo cat. D1 da assegnare all'Area Economico Finanziaria e Tributi, successivamente destinato all'Area Amministrativa, ma solo a tempo parziale 50%.

In data 27 aprile 2020, con pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 108, è stato emanato il decreto ministeriale 17 marzo 2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto legge 34/2019, convertito in legge 58/2019 e s.m.i., che aveva disposto l'entrata in vigore delle nuove norme con decorrenza dal 20 aprile 2020, e successivamente modificato dall'art. 1 comma 853, della legge 160/2019, nonché dall'art 17, comma 1 ter della legge 28 febbraio 2020 n. 8 di conversione del decreto legge 30/12/2019 n. 162, che hanno introdotto significative novità al regime delle assunzioni negli enti locali.

Alla luce di tale normativa, nonché di quella rimasta vigente, il comune ha ricostruito la propria situazione rideterminando la propria capacità assunzionale e approvando un a modifica e integrazione del Piano Triennale di Fabbisogno di personale 2020/2022, contenuto all'interno del DUP 2020/2022.

In ottemperanza a quanto sopra il Comune ha adottato i seguenti atti:

- Delibera di Giunta Comunale n. 47 del 11/06/2020 ad oggetto "Modifica al Piano triennale di Fabbisogni del personale 2020/2022 contenuto nella nota di Aggiornamento al DUP 2020/2022";
- Delibera di G.C. n. 58 del 10/06/2021 ad oggetto "Approvazione del Piano triennale di Fabbisogni del personale 2021/2023 e conseguente rideterminazione della dotazione organica";
- Delibera di G.C. n. 71 del 18/06/2021 ad oggetto "Approvazione del Piano triennale di Fabbisogni del personale 2021/2023 e conseguente rideterminazione della dotazione organica – Modifiche e integrazioni".



Con determina 267 del 21/07/2020 è stato bandito un concorso per la copertura di un posto di istruttore direttivo cat. D1 da assegnare all'Area Economico Finanziaria e Tributi con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

Con determina n. 296 del 8/9/2020 è stato avviato il bando di concorso pubblico per la copertura di 2 posti di istruttore tecnico geometra cat. C posizione economica C1 a tempo pieno e indeterminato da assegnate 1 all'area tecnico urbanistica e 1 all'area tecnica manutenzione e lavori pubblici.

Con determina n. 297 del 8/9/2020 di approvazione bando di concorso per n. 1 istruttore tecnico direttivo con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, Area tecnico-urbanistica.

Con determina n. 45 del 3/3/2022 è stato avviato il bando di concorso pubblico per la copertura di 1 posto di operaio specializzato – autista scuolabus - cat. B3 posizione economica B3 a tempo pieno e indeterminato da destinare all'Area tecnica.

Con riferimento al contesto esterno non sono state rilevate particolari criticità in nessun settore.

**1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi

Esercizio 2017 -2018 2019 – 2020: Nessuno

Esercizio 2021: 1 Parametro Positivo

- P2 Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%



## PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa:

Durante il mandato elettivo l'ente ha adottato le seguenti delibere:

C.C. n.36 del 31/10/2018 ad oggetto: "Approvazione regolamento per il corretto insediamento urbanistico e territoriale degli impianti radioelettrici e per la minimizzazione dell'esposizione della popolazione ai campi elettromagnetici."

C.C. n.2 del 18/02/2019 ad oggetto: "Approvazione regolamento albo fornitori on line e lista categorie merceologiche piattaforma gare telematiche - stazione unica appaltante tra i comuni di Saluggia e Fontanetto Po."

C.C. n.20 del 17/09/2020 ad oggetto: "Approvazione del Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria."

C.C. n.21 del 17/09/2020 ad oggetto: "Approvazione del Regolamento generale delle entrate comunali."

C.C.n.2 del 26/02/2021 ad oggetto: "Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento della commissione ambiente. Modifiche."

G.C.n.55 del 10/06/2021 ad oggetto: "Regolamento comunale generale uffici e servizi e norme di accesso all'impiego."

C.C. n.22 del 22/07/2021 ad oggetto: "Approvazione modifiche del regolamento per l'applicazione della TARI, in recepimento delle disposizioni di cui al d.l.gs. 116/2020."

C.C. n.9 dell'08/02/2022 ad oggetto: "PROTEZIONE CIVILE - Approvazione del Regolamento Comunale per la Disciplina degli Organi e delle Strutture di Protezione Civile e del Regolamento Comunale per il Volontariato di Protezione Civile."

Discorso a sé stante deve essere affrontato in merito all'approvazione della modifica al Regolamento I.U.C. (delibera n. 29 del 23/12/2019)

Il Comune di Saluggia risulta destinatario dei "Contributi assegnati annualmente a favore dei siti che ospitano centrali nucleari ed impianti del ciclo del combustibile nucleare" (cosiddetti Fondi Scanzano). Tali risorse devono essere destinate alla realizzazione di interventi mirati all'adozione di misure di compensazione in campo ambientale ed in particolare in materia di gestione dei rifiuti.



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

L'erogazione di tali ingenti somme ha generato, fin dai primi anni di erogazione, un avanzo economico a bilancio destinato al Finanziamento delle Spese di investimento.

Nel corso del 2019, l'amministrazione comunale, tenuto conto di quanto sopra, ha manifestato la volontà di utilizzarne una parte per abbattere il costo della gestione dei rifiuti a carico dei cittadini.

La Giunta Comunale con delibera n. 86/2019 ha richiesto il rilascio di un parere allo Studio Suppa Chiarello, di riconosciuta competenza in ambito tributario. Il parere, pervenuto in data 22/11/2019, ha chiarito circa la fattibilità e la correttezza dell'azione che l'amministrazione intendeva intraprendere.

Permettendo che tale volontà si concretizzasse, a partire dall'esercizio 2020 in forma sperimentale, destinando parte di tali risorse alla copertura delle Agevolazioni ed Esenzioni previste dal regolamento IUC.

Pertanto, il Consiglio Comunale con delibera n. 29 del 23/12/2019 ha approvato una modifica agli articoli 48 e art. 49 del regolamento per l'applicazione dell'Imposta Unica Comunale I.U.C., accollandosi in parte, la TARI dovuta dai contribuenti e prevedendo due sostanziali agevolazioni nella percentuale massima dell'80% per le utenze domestiche e del 30-50-80% per le utenze non domestiche in relazione alla categoria.

A conferma della correttezza dell'azione amministrativa è stato richiesto un secondo parere allo studio legale Fogagnolo che ha ulteriormente confermato quanto contenuto nel parere dello Studio Suppa.

A partire dall'anno 2020, in applicazione alla modifica del Regolamento Comunale, la Giunta provvede con apposita delibera, prima della fine dell'esercizio finanziario, alla ricognizione delle percentuali realmente applicabili, nei limiti ed in considerazione delle risorse effettivamente stanziare a titolo di Fondi Scanzano.





## 2 Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale.

#### 2.1.1. IMU

Aliquote ICI/IMU	2018	2019	2020	2021	2022
abitazione principale di cui alle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze	4	4	4	4	4
tutte le tipologie di immobili ad eccezione di abitazioni principali e fabbricati Cat. D	9,60	9,60	9,60	9,60	9,60
Fabbricati ad uso produttivo classificati nella Categoria D	10,60	10,60	10,60	10,60	10,60
fabbricati rurali ad uso strumentale	-	-	ZERO	ZERO	ZERO
fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	-	-	ZERO	ZERO	ZERO
terreni agricoli e aree fabbricabili	-	-	9,60	9,60	9,60

Le aliquote sono espresse in valori per mille.



## 2.1.2. Addizionale Irpef:

L'aliquota dell'Addizionale Comunale fissata con delibera di Consiglio Comunale n. 28/2013 nella percentuale del 6 per mille (aliquota unica, senza esenzioni) è rimasta invariata fino all'esercizio 2021; successivamente, con delibera n. 41 del 30/11/2021 l'Amministrazione Comunale ha deliberato di portare a zero l'aliquota a decorrere dal 1/1/2022.

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota	6	6	6	6	ZERO
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

## 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: la tabella riporta il tasso di copertura

Prelievi sui rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
	TARI - Tassa Rifiuti	TARI - Tassa Rifiuti	TARI - Tassa Rifiuti	TARI - Tassa Rifiuti	TARI - Tassa Rifiuti
Tasso di copertura	100	100	100	100	100

In merito all'aspetto normativo, si faccia riferimento a quanto esposto al punto 1. **Attività normativa.**



## 3. Attività amministrativa.

### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Il sistema dei controlli interni è disciplinato dal REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI (adottato ai sensi dell'Art. 147 e seg. TUEL e del D.L. 174/2012) ed approvato con Delibera di C.C. n. 4 del 06.02.2013.

I controlli non hanno mai segnalato né situazioni di squilibrio, né irregolarità nell'azione amministrativa, né disfunzioni.

#### 3.1.1. Controllo di gestione.

Analizziamo di seguito i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla data attuale.

- **Personale:** la razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici è stata realizzata con le delibere e gli atti sopra elencati;
- **Istruzione pubblica:** il servizio mensa è stato assegnato a seguito di Gara alla ditta Sodexo. Allo scopo di aumentare la ricettività del servizio e allo scopo di favorire le fasce più deboli si è deciso, in forma sperimentale dal 1/1/2020 e poi confermando l'agevolazione, di erogare il servizio a costo zero per le famiglie che presentano un ISEE fino a 25.000 euro l'anno mentre al costo di 3 Euro per quelle che presentano un ISEE superiore a 25.000 euro l'anno.

Per quanto riguarda il servizio di scuolabus da anni viene gestito in economia dal Comune. Sempre allo scopo di agevolare le fasce più deboli il servizio viene erogato in forma gratuita, in forma sperimentale dal 1/1/2020 e poi confermato negli anni successivi.

- **Sociale:**

Nell'ambito delle attività realizzate nel periodo 2017/2022 si è prestata particolare attenzione alla risoluzione delle problematiche inerenti le emergenze abitative segnalate dai servizi sociali competenti.

Sono state accolte le richieste dei cittadini, stranieri e non, con figli minori che necessitavano di integrazione sociale e sono stati avviati progetti specifici di supporto alle situazioni con nuclei famigliari fragili, attraverso la collaborazione con la rete di volontariato locale.



È stato affrontato il lungo periodo di emergenza sanitaria dovuto alla pandemia Covid-19, sono stati istituiti servizi di ascolto e risoluzione delle richieste dei cittadini, sono stati avviati bandi a sostegno delle famiglie ed è stato istituito un servizio sociale di ascolto;

Nell'ambito dei progetti realizzati a sostegno dell'infanzia nel periodo 2017/2022, l'Amministrazione Comunale ha mantenuto i servizi esistenti e ha realizzato diverse iniziative. Il mantenimento di standard di accesso adeguati alle famiglie e alle crescenti difficoltà economiche ha garantito il mantenimento dei servizi delicati come l'asilo nido e i centri estivi comunali.

Sono stati avviati attraverso la biblioteca civica progetti relazionali di supporto alla genitorialità, alla condivisione di spazi dedicati a bambini e genitori.

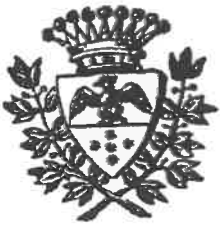
La particolare situazione dei bambini diversamente abili è stata presa in carico garantendo a tutte le famiglie richiedenti l'accesso ai servizi di centri estivi e sono stati avviati progetti di supporto all'Istituto Comprensivo per l'intera durata della frequenza scolastica.

### **3.1.2. Valutazione delle performance:**

Con delibera di Giunta Comunale n.28 del 17/04/2019 ad oggetto: "Adozione criteri per la graduazione delle Posizioni Organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa Indennità e criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi." è stato adottato lo schema dei "Criteri per la graduazione delle posizioni organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa indennità e i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi".

Con delibera di Giunta Comunale n.90 del 22/07/2021 è stata approvata la metodologia per la graduazione delle posizioni apicali e la quantificazione delle retribuzioni di posizione ai dipendenti che ricoprono posizioni organizzative ai sensi del CCNL del 21/05/2018

Sulla base delle succitate delibere e della contrattazione decentrate sono state liquidate annualmente le indennità di risultato ai titolari di posizione organizzativa.



### 3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL

Il D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n. 124, costituisce il nuovo Testo unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.), così come da ultimo modificato con il D.Lgs. 16 giugno 2017 n. 100;

Il piano operativo di razionalizzazione è stato adottato dal Comune di Saluggia, ai sensi dell'art. 1, c. 612, legge 23 dicembre 2014 n. 190, con deliberazione di Consiglio comunale n.39/2015; successivamente con cadenza annuale entro il 31 dicembre di ogni anno, ai sensi dell'art. 20, T.U.S.P, si è provveduto all'adozione di un atto ricognitivo, quale aggiornamento periodico.

Ai sensi del predetto T.U.S.P. (art. 4, c.1) le Pubbliche Amministrazioni, ivi compresi i Comuni, non possono, direttamente o indirettamente, mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali ad eccezione dei casi in cui la partecipazione sia detenuta:

- esclusivamente per lo svolgimento delle attività indicate dall'art. 4, c. 2, T.U.S.P;
- ovvero, al solo scopo di ottimizzare e valorizzare l'utilizzo di beni immobili facenti parte del proprio patrimonio

Per effetto dell'art. 24 T.U.S.P., entro il 30 settembre 2017 il Comune ha effettuato una revisione straordinaria di tutte le partecipazioni dallo stesso possedute alla data del 23 settembre 2016, individuando quelle che dovevano essere alienate, con deliberazione della Giunta Comunale n.59 del 28/09/2017, proposta e fatta propria dal Consiglio Comunale, con delibera n.32 del 09/10/2017

Il suddetto piano, così come approvato in sede di revisione straordinaria, prevedeva la scelta di:

- mantenere le Partecipazioni nella Don Dattrino spa e nel COVERFOP
- confermava la scelta di alienare la quota dello 0,406 del capitale di ATAP

Successivamente, con nota prot. n.6015 del 18/06/2018 a firma del legale rappresentante dell'Ente, si sono informati formalmente gli azionisti di ATAP della volontà del Comune di Saluggia di procedere alla dismissione della propria partecipazione azionaria, invitando i soci ad esercitare il diritto di prelazione ma che nessun socio ha manifestato tale volontà per cui l'Ente dovrà procedere alle fasi necessarie per arrivare alla vendita delle azioni.

La Manovra 2019 (comma 723) con decorrenza 01 gennaio 2019, ha concesso un più ampio lasso temporale per la regolarizzazione delle partecipazioni, attraverso la sospensione dell'efficacia, fino al 31/12/2021, dell'obbligo di alienazione entro un anno dalla ricognizione straordinaria.



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

---

Visto l'esito negativo dell'esercizio di prelazione da parte degli azionisti ATAP, l'ente con delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 30.11.2021 procede:

- alla revisione periodica delle partecipazioni alla data del 31.12.2020;
- a modificare la sua volontà in merito alla dismissione della quota ATAP per le motivazioni elencate nella relazione allegata alla stessa delibera.

Pertanto, alla data attuale, le partecipate possedute dal Comune di Saluggia risultano essere le seguenti:

- A.T.A.P. S.p.A. quota di partecipazione diretta 0,40%
- Consorzio Vercellese per la Formazione Professionale Geom. F Borgogna S.c.a.r.l. quota di partecipazione diretta 0,45%
- Don Vittorio Dattrino S.p.A. quota di partecipazione diretta 49,00%



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

## PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	4.181.198,35	2.900.157,52	7.234.253,61	7.180.238,93	4.761.980,73	13,89
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	124.903,46	52.082,36	149.642,70	131.366,72	146.512,92	17,30
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	47.336,41	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.306.101,81</b>	<b>2.952.239,88</b>	<b>7.383.896,31</b>	<b>7.311.605,65</b>	<b>4.955.830,06</b>	<b>15,09</b>

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.966.403,60	2.973.084,27	3.128.963,75	3.479.372,61	3.680.825,84	24,08
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.660.816,64	1.138.266,58	3.774.648,05	2.034.475,00	1.000.187,59	-39,78
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	72.945,27	68.558,20	73.200,00	38.611,68	39.200,00	-46,26
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>4.700.165,51</b>	<b>4.179.909,05</b>	<b>6.976.811,80</b>	<b>5.552.459,29</b>	<b>4.720.213,43</b>	<b>0,43</b>

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	679.601,98	545.805,49	737.708,77	746.768,16	696.023,80	2,42
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	679.601,98	545.805,49	737.708,77	746.768,16	696.023,80	2,42



## 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	62.812,79	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	4.181.198,35 0,00	2.900.157,52 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.966.403,60	2.973.084,27
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	36.000,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	72.945,27 0,00	68.558,20 0,00





# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>			0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>			<b>1.168.662,27</b>	<b>-141.484,95</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)		0,00	142.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		1.168.662,27	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>				
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>515,05</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		129.800,00	2.337.198,54
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		580.770,56	264.975,39
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		124.903,46	52.082,36
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.168.662,27	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.660.816,64	1.138.266,58
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	264.975,39	1.242.749,83
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	36.000,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>			
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		<b>114.344,26</b>	<b>273.239,88</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>114.344,26</b>	<b>273.754,93</b>



## VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	7.234.253,61 0,00	7.180.238,93 0,00	4.761.980,73 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	3.128.963,75	3.479.372,61	3.680.825,84
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	85.889,89	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	73.200,00	38.611,68	39.200,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>4.032.089,86</b>	<b>3.576.364,75</b>	<b>1.041.954,89</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	117.800,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	2.382.255,52	3.576.364,75	843.284,36
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>1.649.834,34</b>	<b>0,00</b>	<b>316.470,53</b>
- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	28.428,00



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>02) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>1.649.834,34</b>	<b>0,00</b>	<b>288.042,53</b>
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	935,40	0,00	100.438,45
<b>03) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>1.648.898,94</b>	<b>0,00</b>	<b>187.604,08</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	120.000,00	3.512.950,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.242.749,83	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	149.642,70	131.366,72	193.849,33
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	2.382.255,52	3.576.364,75	843.284,36
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	3.774.648,05	2.034.475,00	1.000.187,59
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	3.549.896,10
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	85.889,89	0,00
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)</b>		<b>0,00</b>	<b>1.879.146,36</b>	<b>0,00</b>
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>0,00</b>	<b>1.879.146,36</b>	<b>0,00</b>
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE</b>		<b>0,00</b>	<b>1.879.146,36</b>	<b>0,00</b>



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>1.649.834,34</b>	<b>1.879.146,36</b>	<b>316.470,53</b>
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	28.428,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>0,00</b>	<b>1.879.146,36</b>	<b>288.042,53</b>
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	935,40	22.683,24	100.438,45
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>1.648.898,94</b>	<b>1.879.146,36</b>	<b>187.604,08</b>





### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)
Riscossioni	2.885.425,23	3.182.948,04	7.641.710,33	2.712.532,06	2.736.519,40
Pagamenti	4.576.584,48	3.500.129,93	4.989.987,87	3.798.821,69	3.964.847,93
<b>Differenza</b>	<b>-1.691.159,25</b>	<b>-317.181,89</b>	<b>2.651.722,46</b>	<b>-1.086.289,63</b>	<b>-1.228.328,53</b>
Residui Attivi	2.100.278,56	315.097,33	479.894,75	5.345.841,75	2.915.334,46
Residui Passivi	803.183,01	1.225.584,61	2.724.532,70	2.500.405,76	1.451.389,30
<b>Differenza</b>	<b>1.297.095,55</b>	<b>-910.487,28</b>	<b>-2.244.637,95</b>	<b>2.845.435,99</b>	<b>1.463.945,16</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>-394.063,70</b>	<b>-1.227.669,17</b>	<b>407.084,51</b>	<b>1.759.146,36</b>	<b>235.616,63</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	2.122.652,67	2.984.451,30	4.851.853,73	1.960.212,80	3.759.925,74
Totale residui attivi finali	2.100.599,74	315.097,33	479.894,75	5.346.903,55	2.940.334,46
Totale residui passivi finali	907.109,64	1.269.299,50	2.932.938,71	3.088.887,63	2.090.637,86
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>3.316.142,77</b>	<b>2.030.249,13</b>	<b>2.398.809,77</b>	<b>4.218.228,72</b>	<b>4.609.622,34</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	264.975,39	1.242.749,83	0,00	0,00	3.549.896,10
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>3.051.167,38</b>	<b>787.499,30</b>	<b>2.398.809,77</b>	<b>4.218.228,72</b>	<b>1.059.726,24</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

## 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017	2018	2020	2021	2022
Spese correnti non ripetitive	--	51.213,65	--	--	117.800,00
Spese correnti in sede di assestamento	--	90.786,35		--	--
Spese di investimento	129.800,00	2.337.198,54	--	120.000,00	3.512.950,00
Estinzione anticipata di prestiti	--	--	--	--	--
<b>Totale</b>	<b>129.800,00</b>	<b>2.479.198,54</b>	<b>--</b>	<b>120.000,00</b>	<b>3.630.750,00</b>



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

## 4. Gestione dei residui. Totale Residui di inizio e di fine mandato

### 4 Gestione dei residui. Totale Residui di inizio e fine mandato

#### Residui Attivi di Inizio Mandato (2017)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(c-b)	g	h=(f+g)
TITOLO 1 - Tributarie	311.253,14	180.959,29	0,00	129.973,85	181.279,29	320,00	288.808,55	289.128,55
TITOLO 2 - Trasferimenti Correnti	1.806.465,98	1.806.420,19	0,00	45,79	1.806.420,19	0,00	1.748.639,20	1.748.639,20
TITOLO 3 - Extratributarie	75.857,98	70.241,19	0,00	5.615,61	70.242,37	1,18	54.069,50	54.070,68
<b>Parziale titoli H2+3</b>	<b>2.193.577,10</b>	<b>2.057.620,67</b>	<b>0,00</b>	<b>135.635,25</b>	<b>2.057.941,85</b>	<b>321,18</b>	<b>2.091.517,25</b>	<b>2.091.838,43</b>
TITOLO 4 - In conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - Servizi per conto di terzi	6.527,34	4.835,30	0,00	1.692,04	4.835,30	0,00	8.761,31	8.761,31
<b>Totale tit. H2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>2.200.104,44</b>	<b>2.062.455,97</b>	<b>0,00</b>	<b>137.327,29</b>	<b>2.062.777,15</b>	<b>321,18</b>	<b>2.100.278,56</b>	<b>2.100.599,74</b>

#### Residui Passivi di Inizio Mandato (2017)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
TITOLO 1 - Correnti	347.070,76	322.635,67	16.601,86	330.468,90	7.833,23	372.485,88	380.319,11
TITOLO 2 - In conto capitale	617.584,84	510.476,89	11.014,55	606.570,29	96.093,40	376.651,13	472.744,53
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti	43.344,86	43.344,86	0,00	43.344,86	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Spese per servizi per conto terzi	51.804,33	50.951,77	852,56	50.951,77	0,00	54.046,00	54.046,00
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>1.059.804,79</b>	<b>927.409,19</b>	<b>28.468,97</b>	<b>1.031.335,82</b>	<b>103.926,63</b>	<b>803.183,01</b>	<b>907.109,64</b>



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

## Residui Attivi di Fine Mandato (2021)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
TITOLO 1 - Tributarie	599.863,56	578.424,99	0,00	21.438,57	578.424,99	0,00	611.549,42	611.549,42
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	4.624.544,79	4.624.544,79	0,00	0,00	4.624.544,79	0,00	2.171.753,94	2.171.753,94
TITOLO 3 - Extra tributarie	15.986,79	15.924,55	0,00	62,24	15.924,55	0,00	24.476,48	24.476,48
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>5.240.395,14</b>	<b>5.218.894,33</b>	<b>0,00</b>	<b>21.500,81</b>	<b>5.218.894,33</b>	<b>0,00</b>	<b>2.807.779,84</b>	<b>2.807.779,84</b>
TITOLO 4 - In conto capitale	37.000,00	11.946,35	0,00	53,65	36.946,35	25.000,00	100.000,00	125.000,00
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - Servizi per conto di terzi	69.508,41	569,92	0,00	68.938,49	569,92	0,00	7.554,62	7.554,62
<b>Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>5.346.903,55</b>	<b>5.231.410,60</b>	<b>0,00</b>	<b>90.492,95</b>	<b>5.256.410,60</b>	<b>25.000,00</b>	<b>2.915.334,46</b>	<b>2.940.334,46</b>

## Residui Passivi di Fine Mandato (2021)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
TITOLO 1 - Correnti	1.085.824,75	794.448,75	146.474,47	939.350,28	144.901,53	1.074.179,89	1.219.081,42
TITOLO 2 - In conto capitale	1.879.210,83	1.357.407,52	33.134,95	1.846.075,88	488.668,36	337.432,93	826.101,29
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Spese per servizi per conto terzi	123.852,05	51.512,86	66.660,52	57.191,53	5.678,67	39.776,48	45.455,15
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>3.088.887,63</b>	<b>2.203.369,13</b>	<b>246.269,94</b>	<b>2.842.617,69</b>	<b>639.248,56</b>	<b>1.451.389,30</b>	<b>2.090.637,86</b>



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

## 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12					
	2017 e precedenti	2018	2019	2020	TO TALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	746,00	599.117,56	599.863,56
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	4.624.544,79	4.624.544,79
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	315,80	15.670,99	15.986,79
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.061,80</b>	<b>5.239.333,34</b>	<b>5.240.395,14</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	37.000,00	37.000,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCITIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>37.000,00</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	0,00	0,00	69.508,41	69.508,41
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.061,80</b>	<b>5.345.841,75</b>	<b>5.346.903,55</b>



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

Residui passivi al 31.12					
	2017 e precedenti	2018	2019	2020	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	9.944,89	9.365,58	24.392,00	1.042.122,28	1.085.824,75
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	79.344,28	462.034,42	1.337.832,13	1.879.210,83
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	711,31	2.689,39	120.451,35	123.852,05
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>9.944,89</b>	<b>89.421,17</b>	<b>489.115,81</b>	<b>2.500.405,76</b>	<b>3.088.887,63</b>

## 4.2. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2017	2018	2019	2020	2021 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	14,69	10,47	11,41	29,08	27,85

Dato ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	343.199,23	246.099,29	280.252,62	615.850,35	636.025,90
Accertamenti correnti titoli I e III	2.335.748,17	2.350.637,41	2.455.198,26	2.118.113,63	2.283.353,63



## 5. Equilibri di bilancio

L'art 31 della legge 12/11/2011 n. 183 (legge di stabilità 2011) ampliava la platea degli enti locali soggetti al patto di stabilità che diventava obbligatorio dall'anno 2013 anche per i Comuni con popolazione tra i 1000 e i 5000 abitanti, obbligando, quindi, anche il Comune di Saluggia al suo rispetto

L'art. 1 comma 707 della legge 28/12/2015 n. 208 (legge di stabilità 2016) faceva cessare l'applicazione del succitato articolo 31 e di tutte le norme concernenti la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali a decorrere dall'anno 2016.

L'art. 162 comma 6 del TUEL stabilisce che gli enti locali deliberino il Bilancio di previsione in pareggio finanziario: a tale scopo viene allegato al Bilancio di previsione "l'allegato n. 9 – Bilancio di previsione – Equilibri di Bilancio" che nel quinquennio ha sempre dimostrato come il Bilancio di previsione dell'Ente risultasse in pareggio.

L'art 193 del TUEL stabilisce che gli enti locali rispettano, durante la gestione e nelle variazioni, il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in sede di previsione per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti secondo le norme contabili presenti nel TUEL stesso e con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162 comma 6.

Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'Organo Consigliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali; il Comune di Saluggia vi ha provveduto con le sotto elencate delibere:

- n. 25 del 27/07/2017
- n. 19 del 30/07/2018
- n. 14 del 29/07/2019
- n. 26 del 20/11/2020
- n. 25 del 22/07/2021

tutte ad oggetto "Art. 193 TUEL 267/2000 – Salvaguardia degli equilibri di Bilancio – Presa d'atto del permanere degli equilibri", con le quali si è preso atto del permanere degli equilibri e della conseguente non necessità di provvedere all'adozione di manovre correttive.

Infine anche in sede di rendiconto viene dimostrato il mantenimento degli equilibri allegando allo stesso "L'Allegato 10- Rendiconto della gestione -Verifica degli equilibri".



## 6. Indebitamento:

### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente:

Il Comune di Saluggia, ormai da più di 10 anni, non contrae nuovi mutui per il finanziamento degli investimenti, in quanto, come sopra illustrato, gli investimenti sono finanziati dall'Avanzo Economico. Inoltre, si è proceduto alla chiusura anticipata di tutti i mutui in corso di ammortamento ad eccezione di quelli a suo tempo contratti per i lavori alla rete acquedottistica e fognaria, in quanto oggetto di rimborso da parte della ditta che attualmente gestisce tale servizio.

Nonostante ciò, con delibera di C.C. n. 18 del 10/10/2019, il Comune ha aderito alla proposta di rinegoziazione dei prestiti in essere con la Cassa Depositi e Prestiti, ai sensi del decreto del MEF del 30/08/2019 in esecuzione dei commi da 961 a 964 della legge n. 145/2018 che ha comportato una riduzione totale del valore finanziario delle passività a carico dell'Ente (sebbene rimborsate dall'ente gestore, a beneficio di quest'ultimo), ferma restando la data di scadenza prevista dal piano di ammortamento originario.

I mutui attualmente in essere scadranno il 31/12/2023.

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	316.945	248.387	173.784	135.172	95.897
Popolazione residente	4.035	3.915	3.904	3.805	3.827

**6.2. Rispetto del limite di indebitamento.** Di seguito è indicata la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,98%	0,77%	0,44%	0,15%	0,03%





# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

## 7. Conto del patrimonio in sintesi.

Anno 2017 – Primo anno del mandato

<b>ATTIVO</b>	<b>Importo</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>Importo</b>
<b>A) Crediti verso Partecipanti</b>		<i>A I) Fondo di dotazione</i>	2.331.749,75
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	60.834,84	<i>A II) Riserve</i>	11.276.154,69
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>	10.143.094,39	<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	1.194.622,68
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>	1.670.008,07	<b>A) Totale Patrimonio Netto</b>	<b>14.802.527,12</b>
<b>B) Totale Immobilizzazioni</b>	<b>11.873.937,30</b>	<b>B) Fondi per Rischi ed Oneri</b>	
<i>C I) Rimanenze</i>		<b>C) Trattamento di Fine Rapporto</b>	
<i>C II) Crediti</i>	2.076.279,41	<b>D) Debiti</b>	1.261.920,44
<i>C III) Attività Finanziarie</i>			
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>	2.154.924,87		
<b>C) Totale Attivo Circolante</b>	<b>4.231.204,28</b>		
<b>D) Ratei e risconti attivi</b>	4.063,77	<b>E) Ratei e risconti passivi</b>	44.757,79
		<i>(Conti d'Ordine)</i>	264.975,39
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>16.109.205,35</b>	<b>TOTALE</b>	<b>16.109.205,35</b>



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

Anno 2021 – Ultimo anno del mandato

<b>ATTIVO</b>	<b>Importo</b>	<b>PASSIVO</b>	<b>Importo</b>
<b>A) Crediti verso Partecipanti</b>		<i>A I) Fondo di dotazione</i>	6.704.739,21
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>	24.346,60	<i>A II) Riserve</i>	13.240.485,50
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>	14.818.066,43	<i>A III) Risultati economici di esercizi precedenti</i>	512.265,29
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>	1.413.472,00	<b>A) Totale Patrimonio Netto</b>	20.457.490,00
<b>B) Totale Immobilizzazioni</b>	16.255.855,03	<b>B) Fondi per Rischi ed Oneri</b>	7.186,67
<i>C I) Rimanenze</i>		<b>C) Trattamento di Fine Rapporto</b>	
<i>C II) Crediti</i>	2.771.874,44	<b>D) Debiti</b>	2.206.248,54
<i>C III) Attività Finanziarie</i>			
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>	3.759.925,74		
<b>C) Totale Attivo Circolante</b>	6.531.800,18		
<b>D) Ratei e risconti attivi</b>		<b>E) Ratei e risconti passivi</b>	116.760,00
		<i>(Conti d'Ordine)</i>	
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>22.787.685,21</b>	<b>TOTALE</b>	<b>22.787.685,21</b>

A decorrere dall'approvazione del Rendiconto 2019 il Comune di Saluggia ha esercitato la facoltà di non tenere la contabilità economico-patrimoniale ai sensi del comma 2 dell'art 232 del TUEL.



## 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Il Comune di Saluggia non ha mai avuto e riconosciuto debiti fuori bilancio durante il mandato.

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

L'art 1, comma 557 quater (introdotto dall'art.3 del D.L. 90/2014) della legge 296/2006 ha stabilito che a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese del personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013. Per il Comune di Saluggia tale limite era pari ad Euro 754.179,80 e tale vincolo è stato rispettato nel periodo 2017-2019 sono quelle riportate nella tabella sottostante.

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	754.179,80	754.179,80	754.179,80	754.179,80 (fino ad aprile)  981.743,51  (limite nuova normativa)	981.743,50
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	751.916,68	750.076,83	733.850,55	723.885,58	807.810,50
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>25,34%</b>	<b>25,23%</b>	<b>23,45%</b>	<b>20,81%</b> <b>(fino ad aprile)</b> <b>19,54%</b> <b>(nuova metodologia)</b>	<b>23,31%</b>
--	---------------	---------------	---------------	---	---------------

Successivamente, il combinato disposto dell'art 33 comma 2 D.L. 34/2019 convertito il L. 58/2019, modificato dall'art. 1 comma 853 legge 160/2019, nonché dall'art. 17 comma 1 ter della legge n. 8 del 28/02/2020 (L. di conversione del D.L. 30/12/2019 n. 162) ha introdotto significative novità al regime delle assunzioni e del contenimento delle spese del personale negli enti locali con decorrenza 20 aprile 2020: i Comuni possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato entro il limite di una spesa complessiva per il personale dipendente (al lordo degli oneri riflessi) non superiore al valore soglia, definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli (al netto delle entrate a destinazione vincolata e del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità) risultanti dal rendiconto dell'anno precedente a quello in cui è prevista l'assunzione.

L'applicazione del conseguente Decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del consiglio dei ministri ha evidenziato che il Comune di Saluggia:

- 1- rientra nella fascia demografica da 3.000 a 4.999 abitanti;
- 2- il valore soglia di massima spesa è il 27,20 % rispetto alle entrate correnti.

Per l'anno 2020:

- il rapporto percentuale entrate correnti/spese del personale è pari al 19,54% (media entrate 2016-2017-2018)
- l'incremento di spesa del personale non può superare il 19% della spesa del personale anno 2018 a tale valore si possono aggiungere le facoltà assunzionali residue degli anni precedenti (pari ad Euro 28.024,21).
- l'Ente dispone pertanto di un margine di potenziale maggiore spesa pari a € 162.044,20.

Alla luce di tutto ciò l'ente ha provveduto alla rideterminazione del fabbisogno del personale e alle conseguenti assunzioni di cui a punto 1.6 - parte I della presente relazione utilizzando facoltà assunzionale per Euro 160.069,00.

Per l'anno 2021:

- l'incremento di spesa del personale è stata elevata al 24% della spesa del personale a consuntivo 2018



(percentuale che assorbe quella dell'anno precedente);

- a tale valore si possono aggiungere le facoltà assunzionali residue dell'anno precedente

Alla luce di tutto ciò l'Ente ha provveduto ad un'ulteriore assunzione come precisato a **1.6 - parte I**.

## 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Spesa personale*</u>	186,35	191,59	187,97	190,25	215,57
<u>Abitanti</u>					

## 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Abitanti /</u>	224,16	230,29	229,64	223,82	191,35
<u>Dipendenti</u>					

Con riferimento al n. dei dipendenti anno 2021 (media annua dipendenti 20) si è tenuto conto di:

- n. 2 assunzioni in data 11/01
- n. 3 assunzioni in data 12/04
- n. 1 pensionamento in data 1/08 e 1 in data 2/9
- n. 1 passaggio per mobilità con decorrenza 31/10

## 8.4. Lavoro flessibile

La spesa di cui all' art. 9 comma 28 del DL 78/2010 sostenuta nell'anno 2009 a titolo di co.co.co., personale in convenzione (no convenzione con altri enti), personale art. 110 del TUEL, assunzioni a tempo determinato ammontava a Euro 47.066,30.

Tale importo ha costituito il limite di spesa in materia di lavoro flessibile ed è stato rispettato per tutta la durata del mandato.



## 8.5. Spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali.

Spesa sostenuta per le succitate tipologie:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Spesa lavoro flessibile	12.078,00	17.503,45	12.350,48	18.708,07	46.184,48

## 8.6. Fondo risorse decentrate.

Annualmente si è provveduto alla stipulazione della contrattazione decentrata.

Gli oneri impegnati negli anni dal 2017 al 2021 non hanno superato l'importo limite previsto di anno in anno dalla normativa e sono stati ridotti in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio e per il 2021 aumentati sulla base delle assunzioni intervenute in corso d'anno.

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse I decentrate	69.501,86	63.051,86	60.631,86	64.114,91	69.622,65

## 8.7 Esternalizzazione servizi

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni dei servizi).

## PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

### 1. Rilievi della Corte dei conti

#### Attività di controllo

L'Ente non è mai stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.



- Attività giurisdizionale:

L'Ente non è mai stato oggetto di sentenze.

## 2. Rilievi dell'Organo di revisione:

Nel corso del mandato i revisori assegnati all'Ente sono stati:

- dott.ssa Maria Luisa D'Addio fino al 28/09/2018
- dott.ssa Marita Cabras fino al 20/12/2021
- dott. Vicarioli Carlo, attualmente in carica.

L'ente non è mai stato oggetto di rilievi di irregolarità da parte dei Revisori per tutta la durata del mandato.

### 1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

Vista la situazione economica dell'ente, che beneficia delle "compensazioni nucleari", l'Amministrazione non è stata costretta ad effettuare tagli di spese allo scopo di garantire il pareggio di Bilancio. Tuttavia, le spese sono state gestite in maniera oculata e, con riferimento alle entrate, l'Amministrazione ha privilegiato l'abbattimento dei costi per la cittadinanza dei servizi a domanda individuale (scuolabus, casetta dell'acqua, peso pubblico, illuminazione votiva).

### Parte V-I. Organismi controllati:

L'Ente non ha organismi controllati.

Saluggia, 10/03/2022



Il SINDACO

Firmino Barberis

La presente relazione verrà trasmessa al revisore dei Conti e alla Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo del Piemonte.



# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo I, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 11/3/2022.

L'organo di revisione economico finanziario

Vicarioli dott. Carlo





# COMUNE DI SALUGGIA

Piazza Municipio 16 – 13040 Saluggia (Vc)  
Tel 0161 480112 – Fax 0161 480202

Prot. n. 2879

**Alla Corte dei Conti  
Sezione Regionale di Controllo del Piemonte**

Trasmessa a mezzo pec

**Oggetto: Trasmissione relazione di fine mandato comunale annualità 2017-2022**

Con riferimento a quanto in oggetto indicato si trasmette, unitamente alla presente, la relazione di fine mandato di questa Amministrazione Comunale, redatta ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D.Lgs n. 149/2011 e s.m.i., sottoscritta dal Sindaco e certificata dall'Organo di Revisione dell'Ente.

Distinti saluti

Saluggia, 14 marzo 2022



**Il Sindaco**  
*Firmino Barberis*

saluggia@cert.ruparpiemonte.it

---

**From:**saluggia@cert.ruparpiemonte.it**Sent:**Mon, 14 Mar 2022 10:29:25  
**+0000To:**piemonte.controllo@corcontecert.it**Subject:**TRASMISSIONE RELAZIONE DI FINE  
MANDATO COMUNALE ANNUALITA' 2017-2022**Attachments:**lettera\_di\_accompagnamento.pdf,  
relazione\_di\_fine\_mandato.pdf.p7m, Segnatura.xml

Comune di Saluggia

Prot. 0002879 del 14/03/2022

Oggetto: TRASMISSIONE RELAZIONE DI FINE MANDATO COMUNALE ANNUALITA' 2017-  
2022

---

codice archiviazione: 182401

OlimpoNumDoc value=182401  
OlimpoLicEnte value=3451

**"AVVERTENZE AI SENSI DEL DLGS 196/2003**

Le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica e/o nei file/s allegato/i, sono da considerarsi strettamente riservate. Il loro utilizzo è consentito esclusivamente al destinatario del messaggio, per le finalità indicate nel messaggio stesso. Qualora ricevete questo messaggio senza esserne il destinatario, Vi preghiamo cortesemente di darcene notizia via e-mail e di procedere alla distruzione del messaggio stesso, cancellandolo dal Vostro sistema; costituisce comportamento contrario ai principi dettati dal Dlgs 196/2003 il trattenere il messaggio stesso, divulgarlo anche in parte, distribuirlo ad altri soggetti, copiarlo, od utilizzarlo per finalità diverse."

**posta-certificata@pec.aruba.it**

---

**From:**posta-certificata@pec.aruba.it**Sent:**Mon, 14 Mar 2022 14:44:51  
+0100**To:**saluggia@cert.ruparpiemonte.it**Subject:**CONSEGNA: TRASMISSIONE RELAZIONE DI  
FINE MANDATO COMUNALE ANNUALITA' 2017-2022**Attachments:**daticert.xml, postacert.eml,  
smime.p7s

## **Ricevuta di avvenuta consegna**

---

Il giorno 14/03/2022 alle ore 14:44:51 (+0100) il messaggio  
"TRASMISSIONE RELAZIONE DI FINE MANDATO COMUNALE ANNUALITA'  
2017-2022" proveniente da "saluggia@cert.ruparpiemonte.it"  
ed indirizzato a "piemonte.controllo@corteconticert.it"  
è stato consegnato nella casella di destinazione.

Identificativo messaggio:

opec2112.20220314144446.23368.04.1.165@pro.sicurezzapostale.it

**Namirial S.p.A.**

---

**From:**Namirial S.p.A.**Sent:**Mon, 14 Mar 2022 14:44:46  
**+0100To:**saluggia@cert.ruparpiemonte.it**Subject:**ACCETTAZIONE: TRASMISSIONE RELAZIONE DI  
FINE MANDATO COMUNALE ANNUALITA' 2017-2022**Attachments:**dati-cert.xml, smime.p7s

## **Ricevuta di accettazione**

Il giorno 14/03/2022 alle ore 14:44:46 (+0100) il messaggio  
"TRASMISSIONE RELAZIONE DI FINE MANDATO COMUNALE ANNUALITA'  
2017-2022" proveniente da "saluggia@cert.ruparpiemonte.it"  
ed indirizzato a:  
piemonte.controllo@cor-teconticert.it ("posta certificata")  
è stato accettato dal sistema ed inoltrato.  
Identificativo messaggio:  
opec2112.20220314144446.23368.04.1.165@pro.sicurezza-postale.it