



COMUNE DI SALUGGIA

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 75

OGGETTO: *Atto di indirizzo attività Biblioteca di Saluggia*

L'anno **DUEMILADODICI**, addì **SETTE** del mese di **DICEMBRE** nella Sala delle adunanze alle **ore 18.00**.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

PRESENTI:

BARBERIS Firmino
FARINELLI Libero
DEMARIA Adelangela
COTEVINO Margherita

Sindaco
Assessore
Assessore
Assessore – Vice Sindaco

ASSENTI:

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **Dr.ssa Maria Grazia DE SANTIS** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sig. BARBERIS Firmino** – Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Oggetto: ***Atto di indirizzo attività Biblioteca di Saluggia***

Relazione l'Assessore alle Politiche Sociali, Istruzione Cultura e Sport, Sig.ra Adelangela DEMARIA;

Premesso:

- Che dal 1 gennaio 2013 non è programmata la copertura del posto che si renderà vacante al 31/12/2012, presso il Servizio di Biblioteca;
- Che a tale servizio venivano assegnate alcune funzioni legate alle Politiche Sociali;
- Che è intenzione di questa Amministrazione promuovere un nuovo concetto di Biblioteca, e garantire un'ampia gamma di nuovi servizi ai cittadini che ne fruiscono;
- Che l'Amministrazione intende garantire in particolare il servizio prestito libri/ catalogazione materiale e, nel contempo, sviluppare attività culturali e sociali per promuovere la Biblioteca di Saluggia come polo culturale del territorio, punto di incontro, scambio di opinioni e interessi sia tra bibliofili che cittadini, ponendo particolare attenzione ai giovani ed alle famiglie;
- Che questo nuovo progetto ha come obiettivo, il miglioramento dei servizi offerti ai cittadini ed inoltre il coinvolgimento attivo degli stessi e delle realtà associative;

- Ritenuto di assumere un atto di indirizzo per il Responsabile Affari Generali al fine di individuare un soggetto idoneo alla realizzazione della volontà di esternalizzazione, in via sperimentale, delle attività in questione secondo gli obiettivi primari di seguito specificato:
 - Promuovere la lettura e servizi culturali tra i cittadini
 - Offrire spazi per la consultazione e la lettura
 - Offrire un servizio di prestito adeguato alle esigenze dei cittadini
 - Erogare un servizio di prima informazione ai giovani, in particolare su tematiche legate al lavoro, in modo da offrire a tutti i giovani pari opportunità di accesso alle risorse
 - Promuovere nel territorio servizi e iniziative legate alla biblioteca e favorire la partecipazione dei cittadini alla vita sociale e culturale del territorio
 - Costruire una rete con i principali attori del territorio locale per la realizzazione di attività complementari
 - Valorizzare il territorio ed i soggetti che vi operano tramite la promozione delle iniziative di carattere sociale, culturale
 - Offrire all'Istituto comprensivo opportunità di collaborazione con le scuole locali definendo progetti concreti incluso il Consiglio Comunale Ragazzi

PROPONE

Di assumere un atto di indirizzo per il Responsabile del Servizio Affari Generali e Segreteria affinché provveda secondo le normative vigenti all'individuazione di soggetto atto alla gestione in via sperimentale delle attività della Biblioteca da realizzarsi secondo il nuovo concetto di fruizione meglio specificato in premessa, mediante la richiesta di un progetto di gestione della Biblioteca che si ispiri agli obiettivi sopra specificati;

Di disporre l'avvio delle attività in via sperimentale per mesi sei a far data dal 01.01.2013 al fine di valutare il gradimento del servizio offerto.

Di dichiarare con successiva votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese dai presenti.

D E L I B E R A

Per tutte le motivazioni espresse in premessa, **di approvare** quanto indicato nella proposta.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere in merito,

Con votazione unanime favorevole,

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 quarto comma T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto
IL PRESIDENTE
f.to Firmino BARBERIS

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Maria Grazia DE SANTIS

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi **...20.12.12.....**
giorno della pubblicazione ai Capigruppo Consiliari - ai sensi dell'art. 125 del T.U.
sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00;

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Maria Grazia DE SANTIS

=====
~~Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.~~

Saluggia, li' /.../

IL SEGRETARIO COMUNALE
~~Dr.ssa Maria Grazia DE SANTIS~~

=====
N. /12 Reg. Pubbl.

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15
giorni dal **20.12.12** al **04.01.12.**

Saluggia, li' **20.12.12**

L'ISTRUTTORE INCARICATO
f.to Dr.ssa Anna MAZZUCCATO

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dr.ssa Maria Grazia DE SANTIS

.....
=====
Il Sottoscritto Segretario Comunale certifica che la sujestesa deliberazione è divenuta
ESECUTIVA il _____ ai sensi dell'art. 134, 3° comma, T.U.
sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n 267.

Saluggia, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Maria Grazia DE SANTIS