



COMUNE DI SALUGGIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.71

OGGETTO:

PEG 2013 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2013

L'anno duemilatredici addì ventidue del mese di luglio alle ore quindici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BARBERIS FIRMINO - Sindaco	Sì
2. COTEVINO MARGHERITA - Vice Sindaco	Giust.
3. FARINELLI LIBERO - Assessore	Sì
4. DEMARIA ADELANGELA - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor Dott.ssa MARIA GRAZIA DE SANTIS il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. BARBERIS FIRMINO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 06/07/2013 è stato approvato il bilancio di previsione 2013;

Constatato che il regolamento di Contabilità in vigore all'art. 20 recita:

Art.20 "PROCEDURE DI GESTIONE DEL BILANCIO"

- 1. Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, la Giunta Comunale definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*
- 2. Il piano esecutivo di gestione contiene una ulteriore gradazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli.*
- 3. In alternativa al piano esecutivo di gestione è data facoltà alla Giunta Comunale di adottare, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano operativo di esecuzione del bilancio, nel quale sono determinati gli obiettivi di gestione, affidati, unitamente alle dotazioni necessarie ed alle modalità di esecuzione, ai responsabili dei servizi. Al piano operativo di esecuzione si applicano i disposti del comma 2.*
- 4. La proposta di piano è formulata, per ciascuna categoria o risorsa e per ciascun servizio, dai rispettivi responsabili, nei termini e con le modalità di cui al precedente articolo 17.*
- 5. La Giunta Comunale può altresì adottare uno strumento di programmazione, da attuarsi con la predisposizione e l'approvazione, di concerto con i responsabili dei servizi, di piani di lavoro temporizzati (ad esempio: trimestrali o quadrimestrali o semestrali), affidandoli agli stessi, sulla base degli stanziamenti di bilancio.*

Dato atto che le disposizioni di cui alla L.190/12 hanno riunito in unico documento integrato il piano della Performance e il PEG;

Dato atto dei centri di responsabilità cui sono riconducibili le Aree, di cui alla struttura del bilancio, con le relative posizioni organizzative e precisamente:

- 1- Area Amministrativa Affari Generali e Sociali Organizzazione Generale dell'Amministrazione;
- 2- Area Economico-Finanziaria Gestione Finanziaria - Contabile - Controllo - Tributi; Tributi;
- 3- Area tecnico LL.PP. e Manutenzioni Straordinarie e gestione Aree Verdi - Ambiente (Opere Pubbliche) - Organizzazione Servizi Pubblici di Interesse Generale;
- 4- Area Tecnico Urbanistica Servizi Urbanistica Edilizia Privata SUAP Ambiente (su istanza di parte) Catasto;
- 5- Area di vigilanza - Polizia Municipale e Amministrativa.

Ritenuto di approvare il PEG allegato formato dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria sulla scorta delle indicazioni della Giunta Comunale;

Ritenuto di assegnare ai responsabili di Area gli adeguati capitoli di spesa, al fine di garantire la gestione dell'Ente, nonché di assegnare ai medesimi gli obiettivi come risultanti da allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che gli stessi vengono attribuiti al fine della misurazione e valutazione della performance da parte dell'Oiv e della indennità di risultato ai titolari di Posizione Organizzativa;

Sentito l'Oiv Dott. Mario Gattiglia per quanto attiene la disciplina della Performance e l'attribuzione degli obiettivi de quo;

Visti i pareri espressi dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e dal Responsabile dell'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 49 del Tuel n. 267/00 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento sui controlli interni;

Visto l'art. 169 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267;

Visto l'art. 20 del Regolamento di Contabilità;

Vista la Legge n. 190/12;

Visti gli allegati alla presente deliberazione;

PROPONE

Al fine di garantire la gestione dell'Ente e a seguito dell'approvazione del bilancio per l'esercizio finanziario 2013 :

- **Di approvare** il PEG relativo e l'assegnazione ai responsabili di Area dei rispettivi capitoli di spesa, contenuti nell'allegato che fa parte integrante della presente deliberazione;
- **Di dare atto** che le disposizioni di cui alla L.190/12 hanno riunito in unico documento integrato il piano della Performance e il PEG , che pertanto coincidono;
- **Di assegnare** ai Responsabili di Area del Comune di Saluggia gli obiettivi come risultanti da allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che gli stessi vengono attribuiti al fine della misurazione e valutazione della performance da parte dell'Oiv e della corresponsione dell'indennità di risultato ai titolari di Posizione Organizzativa;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 quarto comma T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00 e s.

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma
TECNICO	Favorevole	15/07/2013	F.to:DI CARO LAURA	
TECNICO	Favorevole	15/07/2013	F.to:TIOZZO LORENA	

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Visto il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 49 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00;

Con voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese dai presenti.

DELIBERA

Per tutte le motivazioni espresse in premessa, **di approvare** quanto indicato nella proposta.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere in merito,

Con votazione unanime favorevole,

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 quarto comma T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to : BARBERIS FIRMINO

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa MARIA GRAZIA DE SANTIS

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 11/09/2013, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Saluggia, li _____

L'Istruttore Incaricato
F.to:

Il Segretario Comunale
F.to:Dott.ssa MARIA GRAZIA DE SANTIS

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Saluggia, li _____

Il Segretario Comunale
F.to:Dott.ssa MARIA GRAZIA DE SANTIS

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa MARIA GRAZIA DE SANTIS

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
Dott.ssa MARIA GRAZIA DE SANTIS

