



COMUNE DI SALUGGIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.72

OGGETTO:

Nomina agenti contabili

L'anno duemilatredici addì ventisei del mese di agosto alle ore dieci e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BARBERIS FIRMINO - Sindaco	Giust.
2. COTEVINO MARGHERITA - Vice Sindaco	Sì
3. FARINELLI LIBERO - Assessore	Sì
4. DEMARIA ADELANGELA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor Dott.ssa MARIA GRAZIA DE SANTIS il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. COTEVINO MARGHERITA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA E TRIBUTI

Richiamati gli artt. 93, 181 comma 3 e 233, del D.Lgs n. 267/2000, che recano le disposizioni per gli Agenti contabili interni e per l'Economo e, contestualmente, per la resa del conto della propria gestione;

Dato atto che le funzioni di Economo Comunale vengono svolte dalla dipendente Sig.ra VALLINO Maria, Responsabile di Procedimento del servizio Economico - Finanziario, “

Ravvisata la necessità di nominare/confermare tra i dipendenti gli agenti contabili interni interessati dal maneggio di denaro nel modo seguente:

1. **Angela Barbero**, Settore anagrafe – stato civile – elettorale - URP, – per la riscossione dei diritti del servizio demografico, diritto fisso delle carte di identità, fotocopie (conferma in quanto dipendente già in servizio);
2. **Claudia Fassio**, Settore anagrafe- stato civile – elettorale - URP, – per la riscossione dei diritti del servizio demografico, diritto fisso delle carte di identità, fotocopie;
3. **Linda Marin**, Responsabile Servizio Tecnico Urbanistico, per la riscossione di fotocopie relative al servizio

(nuova individuazione in quanto trattasi di nuove dipendenti)

DATO ATTO che i dipendenti Livio Torasso e Armando Reali dell'Area Vigilanza – Polizia Municipale, con nota Prot. 7211/10 hanno comunicato che sono venuti a mancare i presupposti per il mantenimento della qualifica di agenti contabili.

Ritenuto di provvedere di conseguenza alla revoca della qualifica;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente regolamento sulla disciplina generale degli Uffici e dei Servizi, con allegata dotazione organica del Comune di Saluggia;

Visti i vigenti CC. CC. NN. LL. comparto Regioni – Enti Locali;

PROPONE

- 1) **Di confermare** alla sig.ra Maria VALLINO le funzioni di Economo Comunale;
- 2) **Di nominare** gli Agenti contabili interni i dipendenti e per i servizi a fianco di ciascuno indicati:

- a) **Angela Barbero**, Istruttore Cat. “C” Settore anagrafe- stato civile - elettorale, URP – per la riscossione dei diritti del servizio demografico, diritto fisso delle carte di identità, fotocopie;
- b) **Claudia Fassio**, Istruttore Cat. “C” Settore anagrafe – stato civile – leva – elettorale - URP, per la riscossione dei diritti del servizio demografico, diritto fisso delle carte di identità, fotocopie;
- c) **Linda Marin** Responsabile del Servizio Tecnico Urbanistico,– per la riscossione diritti di fotocopie in materia urbanistica;

3) Di revocare la qualifica di agenti contabili per i dipendenti Torasso Livio e Reali Armando, per assenza di presupposti;

4) Di stabilire le seguenti modalità esecutive per la disciplina del servizio:

- a) le somme in denaro direttamente riscosse sono interamente versate dagli agenti contabili al tesoriere comunale, nella gestione di cassa dell’Ente, con cadenza mensile, entro il 10 (dieci) del mese successivo a quello di riferimento.
- b) gli agenti contabili sopra indicati, al fine di gestire trimestralmente il conto, utilizzano gli appositi modelli predisposti dall’Ufficio di Ragioneria.

Di dichiarare la presente deliberazione, in seguito a votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 quarto comma T.U. sull’Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00.

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma
TECNICO	Favorevole	22/08/2013	F.to:TIOZZO LORENA	

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suesposta proposta di deliberazione;

Visto il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 49 T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00;

Con voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese dai presenti.

DELIBERA

Per tutte le motivazioni espresse in premessa, **di approvare** quanto indicato nella proposta.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere in merito,

Con votazione unanime favorevole,

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 quarto comma T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 267/00.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Vice Sindaco
F.to : COTEVINO MARGHERITA

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa MARIA GRAZIA DE SANTIS

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 29/08/2013, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Saluggia, li

L'Istruttore Incaricato
F.to:

Il Segretario Comunale
F.to:Dott.ssa MARIA GRAZIA DE SANTIS

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Saluggia, li _____

Il Segretario Comunale
F.to:Dott.ssa MARIA GRAZIA DE SANTIS

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa MARIA GRAZIA DE SANTIS

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
Dott.ssa MARIA GRAZIA DE SANTIS