



# COMUNE DI SALUGGIA

## DETERMINAZIONE

AREA AMMINISTRATIVA  
AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI  
ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE

**N.26 DEL 14/03/2019**

**N. 97 DEL 14/03/2019 REG.GEN**

### OGGETTO:

**APPALTO MENSA SCOLASTICA . COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO  
AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS 50/2016**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO CHE si rende necessario procedere all'appalto per il servizio di gestione della mensa scolastica per il periodo 01/09/2019-31/08/2023;

### CONSIDERATO CHE:

- con propria determina n.54 del 14/02/2019 (n.15 del Servizio Area Amministrativa) che cui si richiama, nelle more dell'approvazione degli atti di gara, è stato individuato e nominato quale RUP per il procedimento relativo al succitato appalto nella figura della Responsabile dell'area economico finanziaria e tributi Tiozzo Rag. Lorena;

- il Comune di Saluggia si avvarrà della Stazione Unica Appaltante tra i Comuni di Saluggia e Fontanetto Po per l'espletamento della gara;

RAVVISATA la necessità di costituire, fin da subito, il gruppo di lavoro per lo svolgimento degli adempimenti tecnici connessi all'attuazione dell'intervento di che trattasi;

VISTO il Regolamento Comunale sugli incentivi per le funzioni tecniche, approvato con deliberazione della GC n. 106 del 21/12/2018 e in particolar modo gli art. 5 e 6;

VISTO l'art. 113 del D.lgs n. 50/2016;

DATO ATTO CHE le somme necessarie per la liquidazione degli incentivi trovano copertura in apposito capitolo del Bilancio di Previsione 2019/21, esercizio in corso;

VISTO:

il D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

il T.U. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

il D.Lgvo 118/2011;

il Regolamento Comunale approvato con deliberazione n. 106 del 21/12/2018;

Visti i pareri favorevoli preventivi di Compatibilità Monetaria, Copertura Monetaria e Regolarità Amministrativa e Contabile (Art.9, C.1, D.Lgs. 78/2009 convertito nella legge N. 102/2009 e art. 147 bis del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 con modifiche DL 10/10/2012 n. 174)

#### DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di costituire il Gruppo di lavoro per lo svolgimento degli incarichi tecnici connessi allo svolgimento dell'appalto del servizio di gestione della mensa scolastica, come di seguito indicato:

IVITA' GENERALE	QUOTA	ATTIVITA' SPECIFICA	INCARICATO
PROGRAMMAZIONE	2	Analisi dei fabbisogni con relativi atti e redazione programma biennale servizi e forniture	Segretario D.ssa Gaiato Antonella
FASE DI GARA	45	Predisposizione e controllo atti di gara (bando - disciplinare - lettera invito)	Tiozzo Lorena
		Collaborazione amministrativa	Marin Linda
FASE ESECUTIVA	20	Direzione esecutiva del contratto con verifica di conformità	Marin Linda
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	33	Responsabile del procedimento	Tiozzo Lorena

3. Di dare atto che, per quanto riguarda lo svolgimento dell'incarico, i criteri di ripartizione dell'incentivo, e la liquidazione dei compensi, si è fatto riferimento al succitato Regolamento Comunale;
4. Di dare atto che le somme necessarie trovano copertura alla MISSIONE 04 - PROGRAMMA 06 TITOLO 1 - MACROAGGREGATO 103 - del bilancio di previsione 2019/21 esercizio in corso;
5. Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sull'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente.
6. Di dare atto che alla liquidazione del Compenso si procederà con successiva determinazione, previo controllo del Revisore dei Conti circa la verifica della corretta gestione dell'intero ciclo degli incentivi.

Il Responsabile del Servizio  
FIRMATO DIGITALMENTE  
GAIATO ANTONELLA