



COMUNE di SALUGGIA

COMUNE DI SALUGGIA - PROVINCIA DI VERCELLI

Relazione di Notifica n. 678/20 REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

oggi 25/12/2020 lo sottoscritto

Messo Notificatore, ho notificato copia del presente atto al

Sig. TIZZO LORENA Ufficio Segreteria e Affari Generali

consegnandola a mani di prof. *[signature]*



IL CONSEGNETARIO

IL MESSO NOTIFICATORE

[signature]

[signature]

DECRETO SINDACALE N. 28

IL SINDACO

Visti gli artt. 13 e 14 del CCNL del 21/05/2018;

Richiamati:

1. IL DECRETO SINDACALE n.14 del 13/12/2019.
2. La DGC n. 28 del 17/04/2019 "Adozione criteri per la graduazione delle Posizioni Organizzative ai fini dell'attribuzione della relativa Indennità e criteri per il conferimento e la revoca degli Incarichi".
3. La DGC n. 45 del 17/05/2019 "CCNL 21 maggio 2018 - area delle Posizioni Organizzative - conferma della istituzione, integrazione regolamento uffici e servizi. Approvazione metodologia di graduazione".
4. La DGC n. 25 del 20/04/2020 "Determinazione della retribuzione di posizione e di risultato ai dipendenti responsabili degli uffici e dei servizi-titolari di posizione organizzative"

Considerato che il Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi, è stato integrato dalla DGC n. 45 del 17/05/2019 con la Disciplina Riguardante le Posizioni Organizzative e in particolare con i seguenti aspetti:

- Titolari di Posizione Organizzativa
- Trattamento economico accessorio delle posizioni organizzative
- Incarico e revoca di Posizioni Organizzative
- Sostituzione delle Posizioni Organizzative

Accertato che l'individuazione delle Posizioni organizzative avviene con atto del Sindaco, verificato il possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, valutando l'ambito di autonomia ed il livello di responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dal dipendente;
- adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
- attitudini, capacità professionali ed organizzative richiesti per la posizione da ricoprire.

Dato atto che con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 14/05/2020 si è sciolta anticipatamente la Convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria in essere tra i Comuni di Piverone e Saluggia, ai sensi dell'Art. 3 della stessa, con decorrenza 15 luglio 2020;



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

Ufficio Segreteria e Affari Generali

Visto il decreto Prefettizio n.61 / 2020 di scioglimento anticipato della Convezione a far data dal 01/07/2020 e di presa, che ha seguito, dello scioglimento il Comune di Saluggia – Classe III – è collocato come vacante nella corrispondente fascia demografica;

DECRETA

Di conferire dal 02/01/2021 alla Sig.ra Lorena Tiozzo, dipendente del Comune di Saluggia, Cat. D, Posizione Economica D4, le funzioni di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria – Gestione Finanziaria – Contabile – Controllo – Tributi con competenze in materia di gestione finanziaria – contabile – controllo tributi, con potere di sottoscrizione dei contratti per i servizi di competenza e per le concessioni cimiteriali per il periodo dal 02.01.2021 al 30.06.2021;

- Di dare atto che l'incarico di Posizione Organizzativa può essere revocato prima della naturale scadenza con atto scritto e motivato in relazione a:
 - a) a seguito di riorganizzazione dei Settori;
 - b) a seguito di valutazione negativa;
 - c) in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente;
 - d) in caso di grave violazione del Codice Disciplinare.
- Di dare atto che il presente decreto sarà pubblicato all'Albo Pretorio, notificato all'interessato e dello stesso saranno informate le OO.SS.

Saluggia, lì 23/12/2020



IL SINDACO
Firmino BARBERIS