



# COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

Ufficio Segreteria e Affari Generali

DECRETO SINDACALE N. 3

## IL SINDACO

**Visto** il CCNL 2019 – 2021, sottoscritto in data 16/11/2022;

### **Richiamati:**

1. IL DECRETO SINDACALE n. 20 del 20/12/2022.
2. La DGC n. 54 del 27/05/2021 “Riorganizzazione degli uffici e dei servizi comunali. Approvazione organigramma 2021 e ridefinizione dotazione organica, indirizzi per la mobilità interna”.
3. La DGC n. 55 del 10/06/2021 “Regolamento Comunale Generale Uffici E Servizi e norme di accesso all’impiego.”
4. La DGC n. 90 Del 22/07/2021 “Approvazione Metodologia per la Graduazione delle Posizioni Apicali e Quantificazione Retribuzione di Posizione ai Dipendenti che Ricoprono Funzioni Organizzative ai Sensi del Ccnl del 21.05.2018.”
5. La DCC n. 47 del 13/12/2022 “Approvazione nota di aggiornamento Documento Unico di Programmazione (DUP) 23-24-25”
6. La DGC n. 45 del 21/04/2023 “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025. Approvazione.”

**Considerato** che il Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi, è stato approvato dalla DGC n. 55 del 10/06/2021 con la Disciplina Riguardante le Posizioni Organizzative e in particolare con i seguenti aspetti:

- Titolari di Posizione Organizzativa
- Incarico e revoca di Posizioni Organizzative
- Sostituzione delle Posizioni Organizzative

**Accertato** che l’individuazione delle Posizioni organizzative avviene con atto del Sindaco, verificato il possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell’incarico, valutando l’ambito di autonomia ed il livello di responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dal dipendente;
- adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
- attitudini, capacità professionali ed organizzative richiesti per la posizione da ricoprire.

**DECRETA**



# COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

Ufficio Segreteria e Affari Generali

- Di conferire dal 01/07/2023 al Sig. Livio Torasso, dipendente del Comune di Saluggia, appartenente all'Area dei Funzionari ed E.Q., ex Cat. D - Posizione Economica D3, le funzioni di Responsabile dell'Area di Vigilanza – Polizia Municipale e Amministrativa - con competenze nelle seguenti materie: Polizia Municipale e Amministrativa, Agricoltura, Commercio e pubblici esercizi, Scuolabus, Protezione civile, Transizione al digitale (gestione del patrimonio tecnologico e mantenimento sistema informatico dell'Ente), Comunicazioni Istituzionali, Promozione turistica, Associazioni, Eventi e manifestazioni, prestazioni professionali esterne per l'Area di Riferimento, con potere di sottoscrizione dei contratti per i servizi di competenza per il periodo dal 01/07/2023 al 31/12/2023;
- Di dare atto che l'incarico di Posizione Organizzativa può essere revocato prima della naturale scadenza con atto scritto e motivato in relazione a:
  - a) a seguito di riorganizzazione dei Settori;
  - b) a seguito di valutazione negativa;
  - c) in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente;
  - d) in caso di grave violazione del Codice Disciplinare.
- Di dare atto che il presente decreto sarà pubblicato all'Albo Pretorio, notificato all'interessato e dello stesso saranno informate le OO.SS.
- Per le materie oggetto di incarico di Posizione Organizzativa sono di riferimento il Sindaco e i seguenti Assessori:
  - a) Demaria Adelangela
  - b) Bernini Francesco
  - c) Momo Alessandro
  - d) Boggio Federica

Saluggia, li 28/06/2023



IL SINDACO  
Libero Farinelli

COMUNE DI SALUGGIA - PROVINCIA DI VERCELLI  
Relazione di Notifica n. 110/2023  
oggi 03.07.2023 io sottoscritto  
il Messo Notificatore, ho notificato copia del presente atto al  
Sig. TORASSO LIVIO  
consegnando a mani di PROPRIA



IL CONSEGNETARIO

IL MESSO NOTIFICATORE

C.A.P. 13040 Piazza Municipio 16 Tel. 0161480112 Fax 0161480202

E-mail: segreteria@comune.saluggia.vc.it

Codice fiscale 84501250025 Partita IVA 00397790023