



# COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

Ufficio Segreteria e Affari Generali

DECRETO SINDACALE N. 9

IL SINDACO

Visti gli artt. 13 e 14 del CCNL del 21/05/2018;

**Richiamati:**

1. IL DECRETO SINDACALE n. 4 del 16/06/2021.
2. La DGC n. 54 del 27/05/2021 "Riorganizzazione degli uffici e dei servizi comunali. Approvazione organigramma 2021 e ridefinizione dotazione organica, indirizzi per la mobilità interna".
3. La DGC n. 55 del 10/06/2021 "REGOLAMENTO COMUNALE GENERALE UFFICI E SERVIZI E NORME DI ACCESSO ALL'IMPIEGO."
4. La DGC n. 58 del 10/06/2021 "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023 E CONSEGUENTE RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA."
5. La DGC n. 71 del 18/06/2021 "DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 58 DEL 10/06/2021 AD OGGETTO: "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023 E CONSEGUENTE RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA". MODIFICHE ED INTEGRAZIONI."
6. La DGC n. 90 del 22/07/2021 "APPROVAZIONE METODOLOGIA PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI APICALI E QUANTIFICAZIONE RETRIBUZIONE DI POSIZIONE AI DIPENDENTI CHE RICOPRONO FUNZIONI ORGANIZZATIVE AI SENSI DEL CCNL DEL 21.05.2018."

**Considerato** che il Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi, è stato approvato dalla DGC n. 55 del 10/06/2021 con la Disciplina Riguardante le Posizioni Organizzative e in particolare con i seguenti aspetti:

- Titolari di Posizione Organizzativa
- Incarico e revoca di Posizioni Organizzative
- Sostituzione delle Posizioni Organizzative

**Accertato** che l'individuazione delle Posizioni organizzative avviene con atto del Sindaco, verificato il possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, valutando l'ambito di autonomia ed il livello di responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dal dipendente;



# COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

Ufficio Segreteria e Affari Generali

- adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
- attitudini, capacità professionali ed organizzative richiesti per la posizione da ricoprire.

## DECRETA

Di conferire dal 01/01/2022 alla Sig.ra Lorena Tiozzo, dipendente del Comune di Saluggia, Cat. D, Posizione Economica D4, le funzioni di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria – Gestione Finanziaria – Contabile – Controllo – Tributi con competenze in materia di gestione finanziaria – contabile – controllo tributi, con potere di sottoscrizione dei contratti per i servizi di competenza e per le concessioni cimiteriali per il periodo dal 01.01.2022 al 30.06.2022;

- Di dare atto che l'incarico di Posizione Organizzativa può essere revocato prima della naturale scadenza con atto scritto e motivato in relazione a:
  - a) a seguito di riorganizzazione dei Settori;
  - b) a seguito di valutazione negativa;
  - c) in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente;
  - d) in caso di grave violazione del Codice Disciplinare.
- Di dare atto che il presente decreto sarà pubblicato all'Albo Pretorio, notificato all'interessato e dello stesso saranno informate le OO.SS.

Saluggia, lì 21/12/2021



IL SINDACO  
Firmino BARBERIS

COMUNE DI SALUGGIA - PROVINCIA DI VERCELLI  
Relazione di Notifica n. 833/21  
Oggi, 21/12/21 io sottoscritto  
Messo Notificatore, ho notificato copia del presente atto al  
Sig. TIOZZO LORENA  
consegnandola a mani di P. P. P.



IL CONSEGNETARIO

IL MESSO NOTIFICATORE