

**Comune di Saluggia**  
piazza Municipio, 16 – 13040 (VC) Italia



**Comune di Fontanetto Po**  
piazza G. Garibaldi, 5 – 13040 (VC) Italia



## **STAZIONE UNICA APPALTANTE**

con sede c/o Comuni di Saluggia - piazza Municipio, 16 – Saluggia (VC) - 13040 - Italia  
tel. 0161 – 480.112 int.5 - fax 0161 – 480.202

# **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER LA GESTIONE GLOBALE CASA DI RIPOSO “PALAZZO CALIGARIS” CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA**

## **RISPOSTE A QUESITI PERVENUTI**

- 1. Quesito:** Siamo a chiedere conferma che sia possibile che un soggetto munito di delega, firmata dal Legale rappresentante, o un soggetto, delegato munito di procura notarile possano effettuare validamente il sopralluogo obbligatorio.

### **Risposta a Quesito 1.**

In esito alla Vs. richiesta di cui in oggetto per quanto attiene il sopralluogo previsto dal bando di gara si richiama la modalità disciplinata al punto 10 del medesimo ed in particolare come appresso:

*.....”Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell’operatore economico concorrente.*

*In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.*

*In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell’operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.”*

- 2. Quesito:** In caso di partecipazione di un RTI di tipo verticale in cui l’impresa mandante eseguirà esclusivamente il servizio di ristorazione scolastica e per la casa di riposo, si chiede conferma che tale impresa debba possedere, oltre i requisiti di idoneità professionale, esclusivamente il seguente requisito di capacità economica e finanziaria, “Fatturato specifico complessivo nella gestione di servizi di ristorazione scolastica negli esercizi 2013-2014-2015 non inferiore a € 100.000,00 I.V.A esclusa”, mentre l’impresa mandataria debba possedere, oltre i requisiti di idoneità professionale, i restanti requisiti di capacità economica e finanziaria, tecnico-professionale.

### **Risposta a Quesito 2.**

Il requisito di capacità economico finanziaria per il mandante si intende soddisfatto nella modalità richieste nel quesito in quanto trattasi di servizio secondario, fatto salvo quanto previsto al 17.1.4 del Bando di gara relativamente al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria nella misura di almeno l’80 per cento da parte della capogruppo.

- 3. Quesito: Si chiede se la garanzia provvisoria debba essere intestata al Comune di Fontanetto Po oppure alla Stazione Appaltante S.U.A tra i comuni di Saluggia e Fontanetto Po.**

**Risposta a Quesito 3.**

La garanzia provvisoria deve essere intestata al Comune di Fontanetto Po.

- 4. Quesito: Si chiede conferma che il sopralluogo possa essere svolto da persona delegata dal legale rappresentante dell'impresa interessata a concorrere per la presente gara, in qualità di dipendente della stessa.**

**Risposta a Quesito 4.**

Come previsto al punto 10 del bando di gara che testualmente recita :.....” Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente”, si conferma quanto richiesto.

- 5. Quesito: Si richiedono le seguenti informazioni relative agli ospiti presenti in struttura:**

- **Numero di ospiti presenti ad ogni struttura;**
- **Livello di intensità assistenziale di ciascun ospite;**
- **Se in convenzione con l'ASL o in regime privato;**
- **Esistenza di lista d'attesa e quantificazione della stessa.**

**Risposta a Quesito 5.**

Si forniscono i seguenti dati aggiornati al 19/06/2017:

- N. ospiti presenti in struttura: 36
- Livello di intensità assistenziale di ciascun ospite:
  - Autonomi: n. 6 ospiti
  - Bassa Intensità: n. 2 ospiti
  - Medio Bassa Intensità: n. 11 ospiti
  - Media Intensità: n. 16 ospiti
  - Medio Alta Intensità: n. 1 ospite
- N. 30 ospiti in regime privato e n. 6 ospiti in convenzione (di cui n. 4 con l'ASL TO04, n. 1 con l'ASL NO e n. 1 con l'ASL VC)

Attualmente non vi è l'esistenza di una lista d'attesa.

- 6. Quesito: Si chiede di conoscere l'ammontare dei ricavi della struttura nell'ultimo triennio.**

**Risposta a Quesito 6.**

Essendo il servizio affidato in concessione dal 01/05/2011, i ricavi rientrano nella sostenibilità del piano finanziario dell'attuale gestore.

- 7. Quesito: “Si chiede cortese conferma che il requisito di cui alla lettera d, art. 17.1.4 del bando: "informazioni riguardo ai conti annuali 2015-2016-2017 che evidenzino**

***in particolare i rapporti almeno in pareggio tra attività e passività", relativo alla partecipazione in ATI, sia un refuso, risultando tale requisito aggiuntivo rispetto ai requisiti previsti per la partecipazione in forma singola".***

#### **Risposta a Quesito 7.**

La lettera d) del punto 17.1.4 del bando di gara è da ritenersi stralciata come da avviso di variazione atti di gara pubblicato sui siti di informazione della procedura in data 28/06/2017.

- 8. Quesito:** "Si chiede cortese conferma che il requisito di cui alla lettera c, art. 17.1.2 del bando: *"fatturato specifico complessivo nella gestione di servizi di ristorazione scolastica negli esercizi 2013-2014-2015 non inferiore ad € 100.000,00 IVA esclusa"*, possa ritenersi soddisfatto anche dallo svolgimento di servizi di ristorazione presso strutture per anziani, in aggiunta allo svolgimento di servizi di ristorazione scolastica".

#### **Risposta a Quesito 8.**

Si comunica che tale requisito possa ritenersi soddisfatto in quanto trattasi di servizio assimilabile. Restano fatti salvi i requisiti di cui al punto 17.1.3.

- 9. Quesito:** "In riferimento alla procedura in oggetto, si chiede cortese conferma che sia un refuso il triennio indicato per il requisito di cui alla lettera c), art. 17.1.2 del bando: "fatturato specifico complessivo nella gestione di servizi di ristorazione scolastica negli esercizi 2013-2014-2015 non inferiore ad € 100.000,00 IVA esclusa", considerato che per gli altri requisiti previsti alla lettera a) e b) il triennio di riferimento è il 2014-2015-2016".

#### **Risposta a Quesito 9.**

Si rinvia all'avviso pubblicato in data 28/06/2017 sui siti di informazione della procedura de quo (Comune di Fontanetto Po e Comune di Saluggia) in merito a variazioni e correzioni atti di gara.

- 10. Quesito:** Si richiede il tasso di occupazione della struttura nell'ultimo triennio per singolo anno.

#### **Risposta a Quesito 10.**

Le presenze effettive della struttura "Palazzo Caligaris" per il triennio 2014/2015/2016 sono le seguenti:

- Presenze effettive giornaliere per l'anno 2014 pari a: n. 32
- Presenze effettive giornaliere per l'anno 2015 pari a: n. 33
- Presenze effettive giornaliere per l'anno 2016 pari a: n. 36

- 11. Quesito .** Si chiede l'attuale organizzazione oraria dei servizi oggetto d'appalto, intesa come n.di risorse impiegate e in quale fasce orarie

#### **Risposta a Quesito 11.**

Il prospetto del personale è allegato al capitolato prestazionale. Si ritiene che l'organizzazione del medesimo sia da proporre a cura del concessionario.

- 12. Quesito . Si chiede la trasmissione dell'elenco del personale impiegato nel servizio con l'indicazione di monte ore contrattuale, eventuali maternità, superminimi, indennità, con indicazione di assorbibilità o meno, se a tempo determinato (con relativa scadenza) o indeterminato.**

**Risposta a Quesito 12.**

Si allega l'elenco non nominativo del personale attualmente in servizio con relativa indicazione dei corsi di formazione conseguiti. Si rende noto che, attualmente (alla data del 30/06/2017), non ci sono operatori in malattia, in aspettativa o in maternità.

- 13. Quesito . Si chiede il costo annuo delle seguenti utenze per l'ultimo triennio: telefono, energia elettrica, acqua, gas (riscaldamento e acqua calda sanitaria), tassa rifiuti e in generale tasse comunali. Si richiede inoltre il costo relativamente alla manutenzione ordinaria dell'immobile, degli impianti, degli arredi e attrezzature, delle aree verdi.**

**Risposta a Quesito 13.**

I costi di manutenzione ordinaria dell'immobile, degli impianti, degli arredi, delle attrezzature e delle aree verdi, relativamente all'anno 2016, sono pari ad €. 11.278,53.

I costi annui delle utenze (telefono, energia elettrica, acqua, gas, tassa rifiuti):

Utenze	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Acqua	8.345,31	3.456,99	8.132,27
Energia Elettrica	14.481,58	13.839,08	13.263,80
Gas	15.544,10	14.877,81	12.966,81
Rifiuti Solidi Urbani	3.420,00	3.393,00	1.619,00
Spese Telefoniche	695,72	2.383,03	2.358,11
Totale	42.486,71	37.949,91	38.339,99

L'importo della Tari 2016 è pari ad €. 1.619,00. Tale dato è meramente indicativo in quanto soggetto a rideterminazione annua in sede di elaborazione piano finanziario Tari con atto propedeutico all'approvazione del bilancio comunale.

- 14. Quesito. Si richiede di indicare l'elenco dei beni mobili e delle attrezzature che l'ente appaltante pone a disposizione dell'appaltatore.**

**Risposta a Quesito 14.**

L'elenco si fornisce in allegato.

- 15. Quesito: Si chiede se al momento ci siano collaborazione attiva fra la struttura "PALAZZO CALIGARIS " di Fontanetto Po e associazioni di volontariato , scuole, ecc.**

**Risposta a Quesito 15.**

Eventuali collaborazioni sono a cura del Concessionario.

- 16. Quesito. Chi è l'attuale gestore e da quanto tempo gestisce i servizi oggetto dell'Appalto.**

### **Risposta a Quesito 16.**

L'attuale gestore è la "PUNTO SERVICE Soc. Coop. a.r.l. con sede in Caresanablot (VC) .

Al suddetto gestore è stata affidata in Concessione la struttura per anziani "Palazzo Caligaris" dal 01/05/2011 ed in appalto contestuale il servizio di refezione scolastica. In precedenza, a far data dal 16/09/1993 la struttura era gestita da "PUNTO SERVICE Soc. Coop. A r.l. " in appalto.

- 17. Quesito: Elenco non nominativo del personale addetto al Servizio di RISTORAZIONE SCOLASTICA attualmente impiegato con l' indicazione dei livelli, delle ore contrattuali, degli scatti di anzianità e dei corsi di formazione obbligato con la precisazione dell' anno di conseguimento dell' attestato ;si chiede inoltre di integrare l' elenco del personale della casa di riposo con l' indicazione dei livelli e degli scatti di anzianità.**

### **Risposta a Quesito 17.**

Si fornisce in allegato.

- 18. Quesito. Il numero di giornate di apertura delle scuole e il numero dei pasti giornalieri suddiviso per scuola.**

### **Risposta a Quesito 18.**

Si allega calendario scolastico regionale 2016/2017.

Si rappresenta inoltre che il numero dei pasti del 2016 per il servizio di refezione scolastica è il seguente:

	N. pasti scuola Infanzia	N. pasti scuola Primaria
TOTALE ANNUO	1769	1506
MEDIA GIORNALIERA	9	8

- 19. Quesito. Purtroppo con la classificazione generica rispetto alle classi assistenziali degli Ospiti, ma senza la loro suddivisione tra Ospiti privati ed in Convenzione, residenti e non residenti e se in camera singola o doppia, non è possibile effettuare un conteggio rispetto ai futuri incassi per la predisposizione dei ricavi del PEF, per questo, chiediamo, la suddivisione degli Ospiti in residenti e non residenti, convenzionati e non convenzionati, i livelli assistenziali di ciascuno e se sono in camera singola oppure doppia. In alternativa, è necessario capire, come è stato costruito il valore stimato della concessione della Casa di riposo, come ad esempio, se è stata utilizzata una retta media moltiplicata per un numero di ospiti.**

### **Risposta a Quesito 19.**

Si rinvia alla "Risposta al Quesito n. 5" dei quesiti pubblicati sui punti di informazione della presente procedura aperta .

- 20. Quesito. Stante l' obbligo di riassorbimento del personale sancito all' art 37 del CCNL delle Cooperative Sociali, si chiede che L'elenco non nominativo del personale attualmente impiegato sia corredato da tutti i seguenti elementi: (la tabella allegata nei documenti di gara contengono dati parziali)**

- a. Scatti di anzianità maturati e maturandi
- b. Livelli di inquadramento
- c. Mansione
- d. CCNL applicato
- e. Monte ore settimanale
- f. Tipologia di contratto se a tempo determinato o indeterminato
- g. Presenza di eventuali migliorie ad persona o superminimi assorbibili o non assorbibili
- h. Presenza di eventuali operatori in malattia, aspettativa o maternità o altro.
- i. L'elenco comprende anche il personale per il servizio refezione scolastica?

#### **Risposta a Quesito 20.**

L'elenco del personale con quanto richiesto è allegato e comprende anche il personale per il servizio di refezione scolastica.

- 21. Quesito** . In ottemperanza alla legge 241/90 e s.m.i si chiede di conoscere il nominativo dell'attuale gestore del servizio e quali siano gli attuali prezzi di gestione o in alternativa di aver copie delle precedenti delibere di aggiudicazione.

#### **Risposta a Quesito 21.**

L'attuale gestore è la "PUNTO SERVICE Soc. Coop. a.r.l. con sede in Caresanablot (VC) .

Si allegano:

- delibera di rinnovo concessione della Giunta Comunale n. 22 del 22/04/2014
- determina di rinnovo n. 21 del 24/04/2014
- delibera di proroga della Giunta Comunale n. 27 del 28/03/2017
- determina di proroga n. 15 del 07/04/2017

- 22. Quesito.** In riferimento al servizio di refezione scolastica si chiede se gli oneri della sicurezza sono di € 0,0020 come indicato nel Valore stimato dalla Concessione oppure € 0,02 come indicato nel modulo di offerta oppure €. 0,02 come indicato al punto 21 del Disciplinare di gara "CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA"

Inoltre dal conteggio di :  $3623 \text{ pasti} \times \text{€ } 5,00 + \text{€ } 0,002 \times 5 \text{ anni} = \text{€ } 90661,23$  oppure

$$3623 \text{ pasti} \times \text{€ } 5,00 + \text{€ } 0,020 \times 5 \text{ anni} = \text{€ } 90937,3$$

differiscono entrambi da € 90.855,00 da voi indicato come valore presunto

#### **Risposta a Quesito 22.**

L'importo di cui si chiede conferma è pari ad € 0,002.

Il calcolo presunto è stato così effettuato: € 5,00 x 3623 pasti x 5 anni + € 280,00 (oneri della sicurezza complessivi non soggetti a ribasso)

- 23. Quesito.** Inoltre viene richiesto al punto d) sempre dell' art. 17.1.2 " informazioni riguardo ai conti annuali 2015-2016-2017. L'anno 2017 è in corso quindi come possiamo produrre quanto richiesto? Inoltre a dimostrazione di quanto richiesto quali strumenti ritenete idonei al fine della dimostrazione di quanto richiesto?

**Risposta a Quesito 23.**

Non è presente la lettera d). Se era intenzione fare riferimento al punto 17.1.4. si rende noto che la lettera d) è da ritenersi stralciata dal bando in quanto trattasi di refuso. Si veda la pubblicazione di variazione atti di gara in data 28/06/2017 sui siti di informazione della procedura.

**24. Quesito . Sigle(R.A.-B.I.-M.B.-M.I.) della seguente tabella corrispondono a cosa?**

R.A	B.I	M.B	M.I.	TOT GG.
0	182	159	45	386
1900	732	1277	1642	5551

**Risposta a Quesito 24.**

Si fa rinvio alla D.G.R. 45-4248 del 30 luglio 2012.

**25. Quesito : Attualmente la Struttura è aperta e funzionante ? Risultano necessari dei lavori di ristrutturazione e o acquisto arredi?**

**Risposta a Quesito 25.**

La struttura è aperta e funzionante. Su lavori e arredi si fa rinvio al Capitolato Prestazionale allegato agli atti di gara.

**26. Quesito. Chi sono gli attuali gestori del servizio?**

**Risposta a Quesito 26.**

Si fa rinvio alla risposta al quesito 16 pubblicato sui siti punto di informazione della presente procedura.

**27. Quesito . Abbiamo difficoltà dal valore della media matematica delle presenze ad evincere la media corretta annuale delle stesse . E' possibile avere dati precisi del numero di presenze annuale della casa di riposo per gli anni: 2014-2015-2016 .**

**Risposta a Quesito 27.**

Si fa rinvio alla risposta ai quesiti 5 e 10 pubblicati sui siti punto di informazione della presente procedura.

**28. Quesito. In relazione ai requisiti di capacità economica e finanziaria in particolare "fatturato specifico complessivo nella gestione di servizi di ristorazione scolastica negli esercizi 2013 - 2014 - 2015 non inferiore a € 100.000,00" , si chiede se, in caso di partecipazione in RTI verticale, tale requisito debba essere in possesso della mandataria che eseguirà i servizi principali nella misura dell' 80% come indicato al punto 17.1.4 del bando, anche se la mandataria eseguirà soltanto i servizi indicati come principali mentre il servizio di ristorazione scolastica sarà eseguito da impresa**

**mandante con relativa qualificazione per tale servizio in corrispondenza all'importo delle forniture che intende eseguire .**

**Risposta a Quesito 28.**

Si conferma quanto indicato al punto 17.1.4

**29. Quesito :** In caso di RTI verticale, il mandante potrà eseguire il servizio di ristorazione per la casa di riposo?

**Risposta a Quesito 29.**

Si, in quanto trattasi di servizio secondario.

**30. Quesito. In merito alle rette indicate a pag. 7 – 8 si chiede se è corretto intendere che alle rette indicate per l'ospite fontanettese sia necessario aggiungere almeno un 10% per ottenere le rette dell'ospite non fontanettese.**

**Risposta a Quesito 30.**

La retta da applicare ai non residenti deve essere di importo non superiore alla quota sanitaria e alberghiera fissata dalla vigente D.G.R con scostamento dell'ospite fontanettese non inferiore al 10 per cento

**31. Quesito . In merito alla suddivisione delle rette tra ospite fontanettese e ospite non fontanettese, si chiede di indicare cosa si intende per ospite nativo.**

**Risposta a Quesito 31.**

L'ospite nativo è da ritenersi nato a Fontanetto Po, ancorchè non più residente.

**32. Quesito. A quanto ammontano le spese per le taxa rifiuti?**

**Risposta a Quesito 32.**

Si rimanda alla risposta al quesito n. 13 pubblicato sui siti di informazione della presente procedura.

**33. Quesito. E' possibile conoscere i metri quadri della struttura?**

**Risposta a Quesito 33.**

Superficie coperta edificio mq. 890  
Superficie complessiva area mq. 1800

**34. Quesito. Il servizio di lavanderia piana potrà essere effettuato all'interno della struttura?**



**Risposta a Quesito 34.**

L'organizzazione del servizio è a cura del Concessionario.

**35. Quesito. In merito al servizio di lavanderia piana si chiede di conoscere il quantitativo medio annuo della biancheria piana da destinare al lavaggio**

**Risposta a Quesito 35.**

La precisione organizzativa è da realizzare nell'ambito della proposta progettuale.

**36. Quesito. E' possibile conoscere un costo storico sostenuto per le manutenzioni ordinarie (manutenzione ascensore)?**

**Risposta a Quesito 36.**

Si rinvia alla risposta al quesito n.13 pubblicato sui siti di informazione della procedura.

Il costo della manutenzione annuale impianti ascensore ammonta ad €. 1330,78 ivati.

**37. Quesito. A quanto ammontano gli incassi totali delle rette dell'ultimo anno, suddivisi per fascia di intensità e tipologia di ospite (residente, non residente, nativo)?**

**Risposta a Quesito 37.**

Si ritiene che tale informazione sia ascrivibile ai ricavi del Concessionario.

I dati forniti sulle presenze e i fasce di intensità nonché indici di saturazione consentano l'elaborazione di un P.E.F. a sostenibilità della proposta progettuale offerta economica.

**38. Quesito . Si chiede di indicare il numero di posti convenzionati e con quale ASL**

**Risposta a Quesito 38.**

Si rinvia alla risposta al quesito 5. pubblicato sui siti di informazione.

**39. Quesito. Si chiede di indicare il numero di posti riservati ai residenti e/o nativi fontanettesi nel regime convenzionato o privato.**

**Risposta a Quesito 39.**

Si rinvia all'articolo 18 del Capitolato Prestazionale per la gestione globale "Palazzo Caligaris".

### **Integrazione risposta al Quesito 19.**

Si forniscono i seguenti dati integrativi per gli ospiti in regime privato alla data del 19/06/17:

- n . 6 ospiti AUTONOMI, di cui:
  - n . 4 residenti in camera doppia;
  - n . 1 residente in camera singola;
  - n . 1 non residente in camera doppia;
  -
- n . 2 ospiti BASSA INTENSITA', di cui:
  - n . 1 non residente in camera singola;
  - n . 1 non residente in camera doppia;
- n . 11 ospiti MEDIO BASSA INTENSITA', di cui:
  - n . 6 residenti in camera doppia;
  - n . 5 non residenti in camera doppia;
- n . 16 ospiti MEDIA INTENSITA', di cui:
  - n . 4 residenti in camera doppia;
  - n . 2 non residenti in camera singola;
  - n . 5 non residenti in camera doppia;

Si specifica che i 5 ospiti convenzionati sono tutti in camera doppia e 4 di loro sono residenti;

- n . 1 MEDIO ALTA INTENSITA' CONVENZIONATO :
  - non residente in camera doppia.

**40. Quesito. Con la presente è a chiedere di capire nello specifico come è stato ricavato l'importo complessivo di € . 4.027.135,00 e quindi anno di € . 805.427,00, perché pur tenendo conto dei vostri chiarimenti di cui al punto 5 e dalle informazioni presenti nel CSA pagine 7 e 8 , il risultato ottenuto differisce dai vostri importi.**

A maggior precisazione di quanto dalla scrivente asserito si allegano di seguito i nostri conteggi che meglio illustrano la discrepanza degli importi:

OSPITI FONTANETTESE ((retta mensile x 12 mesi)/365 x giornate presenza)= importo determinato)

CAMERA DOPPIA:

MI= (1349,64x12)/365=44,37x1642	= €.	72.855,54
BI/RA= (1253,24x12)/365=41,20x(732+1900)	= €.	108.438,40
MB= (1282,18x12)/365=42,15x1277	= €.	53.825,55

CAMERA SINGOLA:

MI= (1474,97X12)/365=48,49X45	= €.	2.182,05
BI.RA= (1446,05X12)/365=47,54X182	= €.	8.652,28
MB=(1466,05X12)/365=48,20X159	= €.	7.663,80

OSPITI NON FONTANETTESE ((retta mensile x 12 mesi)/365 x giornate presenza)= importo determinato)

**CAMERA DOPPIA:**

MI= (1764,20X12)/365=58,00X1333	= €.	77.314,00
BI.RA=(1638,86X12)/365= 53,88X(1129+823)	= €.	105.173,76
MB= (1687,05X12)/365=55,46X708	= €.	39.265,68

**CAMERA SINGOLA**

MI= (1783,48X12)/365= 58,63X231	= €.	13543,53
BI.RA= (1716,00X12)/365=56,41X366	= €.	20.646,06
MB= (1735,27X12)/365=57,05X322	= €.	18.370,01
PASTI: 3623 X €. 5,00	= €.	18.115,00
IMPORTO ANNUALE OTTENUTO	= €.	546.045,66

**Risposta a Quesito 40.**

In esito a quanto sopra ed in linea con l'art. 167 del D.Lgs. n. 50/16 si comunica che l'importo presunto complessivo della concessione in oggetto è stato calcolato sulla previsione di incasso della retta media effettuando una media nell'ipotesi di piena capienza dei posti letto di "Palazzo Caligaris" tenuto conto di tutta la vigenza per periodo contrattuale al netto dell'Iva di Legge e per il servizio di refezione scolastica sulla stima di n. 3623 pasti/anno considerando tutto il periodo dell'appalto oltre ad €. 280,00 oltre Iva di Legge per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Si precisa che per il calcolo della base di gara ai fini della quantificazione del valore è stata applicata la media matematica alle rette stabilite dalla Giunta Comunale.

**Saluggia, lì 10/07/2017**

<b>Tipologia</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Percentuale part time</b>	<b>Tipologia rapporto</b>
SERVIZI GENERALI	ADDETTO PULIZIE	T.P.	Tempo indeterminato
SERVIZI GENERALI	ADDETTO PULIZIE	76,316	Tempo indeterminato
SERVIZI GENERALI	ADDETTO PULIZIE	23,684	Tempo indeterminato
ANIMATORE CON TITOLO	ANIMATORE CON TITOLO	23,684	Tempo indeterminato
OSS	ASSISTENTE FORMATO	T.P.	Tempo indeterminato
OSS	ASSISTENTE FORMATO	T.P.	Tempo indeterminato
OSS	ASSISTENTE FORMATO	T.P.	Tempo indeterminato
OSS	ASSISTENTE FORMATO	T.P.	Tempo indeterminato
OSS	ASSISTENTE FORMATO	T.P.	Tempo indeterminato
OSS	ASSISTENTE FORMATO	T.P.	Tempo indeterminato
OSS	ASSISTENTE FORMATO	T.P.	Tempo indeterminato
OSS	ASSISTENTE FORMATO	T.P.	Tempo indeterminato
OSS	ASSISTENTE FORMATO	T.P.	Tempo indeterminato
OSS	ASSISTENTE FORMATO	T.P.	Tempo indeterminato
OSS	ASSISTENTE FORMATO	39,473	Tempo indeterminato
CUOCO SENZA TITOLO	CUOCO SENZA TITOLO	T.P.	Tempo indeterminato
CUOCO SENZA TITOLO	CUOCO SENZA TITOLO	T.P.	Tempo indeterminato
INFERMIERE PROFESSIONALE	INFERMIERE PROFESSIONALE	39,473	Tempo indeterminato
DIRETTORE	DIRETTORE	52,63	Tempo indeterminato
TERAPISTA DELLA RIABILITAZIONE	TERAPISTA DELLA RIABILITAZIONE	31,579	Tempo indeterminato

<b>Tipologia contratto</b>	<b>Livello contrattuale</b>	<b>Scatti di anzianità</b>	<b>Superminim o assorbibile</b>
C.C.N.L. COOP. SOC.	A1	0,28	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	A1	0,00	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	A1	0,00	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	D1	0,25	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	C2	0,55	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	C2	0,55	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	C2	0,55	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	C2	0,55	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	C2	0,52	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	C2	0,52	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	C2	0,57	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	C2	0,57	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	C2	0,42	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	C2	0,46	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	C2	0,00	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	B1	0,50	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	B1	0,50	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	D2	0,00	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	E2Q	31,50	0
C.C.N.L. COOP. SOC.	D2	0,00	1,6

Socio lavoratore	PRIMO SOCCORSO (cod. 5)	Programma formazione D. Lgs. 81/08	ANTINCENDIO - D.M. 10 Marzo 1998
ADDETTO PULIZIE	02/02/2017	05/01/2017	
ADDETTO PULIZIE		29/12/2015	02/04/2014
ASSISTENTE	05/08/2013	29/12/2015	02/04/2014
ANIMATRICE		25/11/2015	
ASSISTENTE	05/07/2014	29/12/2015	02/04/2014
ASSISTENTE	05/08/2013	25/11/2015	22/03/2016
ASSISTENTE	26/07/2014	25/11/2015	
ASSISTENTE		26/05/2016	
ASSISTENTE	05/08/2013	07/10/2015	17/07/2014
ASSISTENTE	26/07/2014	29/12/2015	02/04/2014
ASSISTENTE	05/07/2014	07/10/2015	17/07/2014
ASSISTENTE	26/07/2014	29/12/2015	02/04/2014
ASSISTENTE	05/08/2013	30/09/2015	17/07/2014
ASSISTENTE	05/07/2014	25/11/2015	17/07/2014
ADDETTO PULIZIE		26/05/2016	
CUOCA		29/12/2015	29/09/2010
CUOCA	26/07/2014	29/12/2015	02/04/2014
FISIOTERAPISTA		26/05/2016	
INFERMIERA	Corso BLS-D 05/2015	11/10/2016	



## Gestione Palazzo Caligaris

### ELENCO BENI E MOBILI E ATTREZZATURE PALAZZO CALIGARIS

QUANTITA'	DESCRIZIONE
/	Impianto anti incendio
N. 8	Plafoniera quadrata
N. 57	Plafoniera rotonda
In tutti i bagni	Barra per disabili doccia
N. 25	Plafoniera rettangolare
N.1	Carrello per pulizia in plastica
In tutti i bagni	Barra per disabili orizzontale
N.12	Sedia in legno
N.2	Inginocchiatoio in legno
N.1	Leggio in legno
N.3	Tavolo in ferro battuto
N.5	Faretto a muro
N.2	Tavolo porta vaso in legno
N.2	Attaccapanni
N. 20	Lampada emergenza
/	Impianto condizionamento
/	Impianto antivolatili
N. 40	Materasso ignifugo
N. 16	Tenda per finestre arricciate
N. 28	Zanzariere per finestre
N. 20	Cestino porta rifiuti
N. 1	Armadio porta farmaci
N. 1	Armadio in laminato blu
N. 2	Mobile sopralzo in laminato blu
N. 1	Mobile in noce (credenza)
N. 40	Cuscino ignifugo
N. 40	Comodino con cassetto e anta
N. 5	Tavolo servitore per comodino
N. 40	Armadio sopralzo in legno 2 ante
N. 2	Impianto climatizzazione



## Gestione Palazzo Caligaris

### ELENCO BENI E MOBILI E ATTREZZATURE PALAZZO CALIGARIS

N. 24	Tavolo in legno verde
N. 39	Sedia in legno verde
N. 29	Poltroncina in legno e tessuto
N. 5	Divanetto in legno e tessuto
N. 1	Vasca doccia Biblos con porte
N. 1	Consolle Biblos per vasca
N. 1	Sedile scorrevole per vasca
N. 1	Sollevapersona Solpax carrello
N. 1	Ferro da stiro
N. 20	Asta sollevamenti girevole
N. 2	Deambulatore 4 ruote con telaio
N. 4	Telo per sollevatore
N. 5	Comodino in legno 1 anta e 1 cassetto
N. 1	Sollevamalati Gemini
N. 6	Panca con schienale in legno
N. 4	Mobiletti con ante e cassetti (porta televisione e giornali)
N. 4	Tavolini salotto
N. 28	Sedie legno e tessuto
N. 1	Cassaforte
/	Estintori 6 kg polvere dislocati nell'immobile
N. 1	Credenza piccola palestra
N. 1	Parallela palestra
N. 1	Spalliera palestra
N. 1	Pianola palestra
N. 1	Fornello a 6 fuochi più cappa aspirante
N. 3	Piani di lavoro di cui 2 con chiusura ante grandi
N. 1	Mobile piccolo con chiusura ante
N. 2	Pensili con chiusura ante
N. 3	Lavandini di cui 1 (una vasca) e 2 (2vasche)
N. 4	Carrelli porta vivande
N. 1	Abbattitore termico
N. 1	lavastoviglie

Gestione Palazzo Caligaris

ELENCO BENI E MOBILI E ATTREZZATURE PALAZZO CALIGARIS

N.1	Bollitrice
N.1	Sterilizzatore posate
N.1	Frigo a 2 ante per frutta e verdura
N.1	Frigo ad 1 anta per formaggi e latticini
N.1	Affettatrice
N.1	Congelatore a 2 ante
N.1	Congelatore a 1 anta
/	Stoviglie varie
N.1	asciugatrice
N.1	Lavatrice grande
N.1	Lavatrice casalinga
N.2	Scaffale con ripiani
N.1	Lavandino
N.11	Armadietti a 2 ante
N.2	Armadietti a 1 anta
N.30	Sedie plastica bianche da giardino
N.1	Armadio sicurezza con ripiani

Verbale elenco alla data del 28/06/2017.

Per il Concessionario

DIRETTORE DI STRUTTURE  
Clelio Bertoldi

Per il Comune di  
Fontanetto Po



De Carlo

## Servizio ristorazione scolastica

### Cucina, dispensa e refettorio scuola primaria e dell'infanzia


QUANTITA'	DESCRIZIONE
N. 1	Frigo
N. 1	Congelatore
N. 1	Scaffale in acciaio con ripiani
N.1	Lavandino a 2 vasche con pedale
N. 1	Lavandino 1 vasca con pedale
N.2	Piani di appoggio
N.1	Piani di appoggio con ripiani chiusi
N.2	Pensili chiusi
N.1	Fornello a 4 fuochi
N.1	Forno
N.1	Cappa aspirante
N.1	Lavastoviglie
N.1	Robot da cucina tritatutto
N.1	Frullatore ad immersione
N. 7	Tavoli( elementari)
N.4	Tavoli (materna)
N. 2	Carrelli porta vivande
/	Stoviglie varie

Verbale elenco alla data del 28/06/2017.

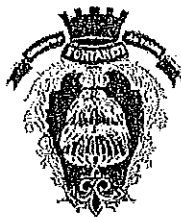
Per il Concessionario

DIRETTORE DI STRUTTURA  
Carmelotta Betalitto

Per il Comune di  
Fontanetto Po

  
[Signature]

Originale



**COMUNE DI FONTANETTO PO**  
PROVINCIA DI VERCELLI

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N.22**

**OGGETTO:**

**ADEGUAMENTO TARIFFE STRUTTURA PER ANZIANI "PALAZZO CALIGARIS" ED INDIRIZZO AL RESPONSABILE DELL'AREA ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE PER RINNOVO CONCESSIONE.**

L'anno duemilaquattordici addì ventidue del mese di aprile alle ore diciotto e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. VALLINO RICCARDO - Sindaco	Sì
2. GIAROLA GIAN CARLO - Vice Sindaco	Giust.
3. VALLINO MAURO - Assessore	Sì
4. BASSIGNANA SIMONA - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor DOTT.SSA MARIA GRAZIA DE SANTIS il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. VALLINO RICCARDO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## IL SINDACO

Premesso che in data 30/04/2014 andrà in scadenza il contratto Rep. 1971 del 10/05/2011 stipulato con la "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l." per l'affidamento in concessione della gestione globale della struttura per anziani "Palazzo Caligaris" con contestuale affidamento del servizio di ristorazione scolastica per il periodo dal 01/05/2011 al 30/04/2014, in esito a Procedura negoziata con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i, c.d. "Codice degli Appalti";

Dato atto che il Capitolato Speciale d'appalto per la concessione del servizio generale di gestione del presidio Palazzo Caligaris testualmente recita, all'art. 4 "La durata della concessione è di anni 3 a decorrere dal 01/05/2011 e fino a tutto il 30/04/2014, con possibilità di rinnovo, per altri 3 anni, ai sensi dell'art. 57 del Codice degli Appalti D.Lgs. n. 163/06, comma 5 – lettera b)....omissis.....";

Visto l'art. 57, comma 5, lettera b) del citato Decreto;

Vista la nota della ditta "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l." pervenuta in data 22/04/2014, prot. 1461, in esito alla richiesta di disponibilità inviata da questo Ente il 15/04/2014, prot. 1382;

Appurato che il rinnovo de quo consiste nella ripetizione di servizi analoghi già affidati all'aggiudicatario del contratto iniziale dal Comune di Fontanetto Po ed è conforme all'iniziale progetto di servizio presentata dal medesimo affidatario come previsto in sede di partecipazione di gara e pertanto rientrante nella fattispecie di cui all'art. 57, comma 5, lettera b);

Viste la D.G.R. n. 45-4248 e n. 85-6287 e s.m.i. a seguito delle quali occorre garantire gli standard regionali e conseguentemente rideterminare le rette in relazione ai parametri delle prestazioni, commisurate ai livelli di intensità assistenziali, come evidenziato nella succitata nota presentata dalla "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l.";

Viste le tariffe vigenti come comunicate dall'Asl TO 4 – Direzione Integrata Assistenza Distrettuale/FV – Ufficio Convenzioni Residenzialità, nota prot. 34854 del 10/04/2014;

Considerato l'obbligo di provvedere in merito e la necessità di porre le condizioni per il riequilibrio del piano finanziario presentato in sede di gara e allegato al citato contratto mediante adeguamento delle tariffe, condizione derivante dall'applicazione delle D.G.R. in materia di qualificazione dell'assistenza, parametri di presenza del personale e minutaggio nell'erogazione delle prestazioni;

Visti gli articoli 18 e 62 del "Capitolato Speciale d'appalto per la concessione del servizio generale di gestione del presidio Palazzo Caligaris" e l'art. 1 del "Capitolato d'oneri servizio di ristorazione scolastica" approvati con determinazione a contrarre del Servizio Amministrativo n. 5/11;

VISTO il D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i;

VISTO il parere tecnico espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Tuel n. 267/00 dal Responsabile dell'Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione;

### PROPONE

- 1) di adeguare come segue, per le motivazioni di cui in premessa, con decorrenza 01/05/2014, la rette (iva inclusa) da applicare agli ospiti del presidio a far data dal 01/05/2014 nella seguente modalità, assicurando così l'equilibrio del piano finanziario per il triennio dal 01/05/2014 – 30/04/2017, fatto (salvo l'aumento Istat di Legge e come previsto nel contratto originario), della concessione di gestione globale di servizi ex art. 30 del "Codice degli Appalti" con contestuale affidamento del servizio di ristorazione scolastica:

### OSPITE FONTANETTESE

CAMERA DOPPIA	M.I	€ 1.400,00
	B.I./R.A.	€ 1.300,00
	M.B.	€ 1.330,00
CAMERA SINGOLA	M.I	€ 1.530,00
	B.I./R.A.	€ 1.500,00
	M.B.	€ 1.520,00

### OSPITE NON FONTANETTESE

#### CAMERA DOPPIA/CAMERA SINGOLA

M.I - B.I./R.A. - M.B.

- TARIFFA DI IMPORTO NON SUPERIORE ALLA QUOTA SANITARIA E ALBERGHIERA FISSATA DALLA D.G.R. VIGENTE CON SCOSTAMENTO DALL'OSPITE FONTANETTESE NON INFERIORE AL 10 PER CENTO

### OSPITE NATIVO

CAMERA DOPPIA	M.I	€ 1.830,00
	B.I./R.A.	€ 1.700,00
	M.B.	€ 1.750,00
CAMERA SINGOLA	M.I	€ 1.850,00
	B.I./R.A.	€ 1.780,00
	M.B.	€ 1.800,00

### TARIFFA PASTI OSPITI ESTERNI CASA DI RIPOSO (IVA INCLUSA)

FONTANETTESE	€ 6,80
NON RESIDENTE	€ 8,89

- 2) di disporre che per gli ospiti fontanettesi già inseriti in struttura con fascia media intensità (M.I) l'aumento della tariffa è parametrato alla percentuale altre fasce assistenziali e pertanto la retta da applicarsi è pari ad € 1.365,00 per la camera doppia ed € 1.510,00 per la camera singola;
- 3) di fornire interpretazione autentica della qualifica "ospite fontanettese" intendendo come tale, a far data dal 01/05/2014, l'utente residente nel Comune di Fontanetto Po da almeno 5 anni alla data di ingresso nel presidio;
- 4) di dare indirizzo al Responsabile dell'Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione per il rinnovo della concessione, mediante stipula di nuovo rapporto contrattuale con la "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l." per il periodo 01/05/2014 - 30/04/2017 per la gestione globale della struttura per anziani "Palazzo Caligaris" con contestuale affidamento del servizio di ristorazione scolastica alle medesime condizioni contrattuali vigenti, trattandosi di ripetizione di servizi analoghi già affidati all'aggiudicatario del contratto iniziale dal Comune di Fontanetto Po e conformi all'iniziale progetto di servizio presentato dal medesimo affidatario come previsto in sede di partecipazione di gara e pertanto rientrante nella fattispecie di cui all'art. 57, comma 5, lettera b);
- 5) di demandare al succitato Responsabile di Area ogni adempimento successivo preordinato al perfezionamento dell'affidamento e stipula del contratto a norma e nell'osservanza dell'art. 57, comma 5, lettera b) del "Codice degli Appalti" e delle altre disposizioni di Legge in materia, con presa in carico dei servizi interessati dal rinnovo di quo dal 01/05/2014;

- di dichiarare, attesa l'urgenza, la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Tuel n. 267/00 e s.m.i.

### LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suesposta proposta di deliberazione

Visto, in relazione alla medesima proposta, i seguenti pareri espressi dal Responsabile dell'Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267: parere favorevole, sotto il profilo tecnico.



Il Responsabile dell'Area Organizzazione  
Generale dell'Amministrazione  
(Laura Di Caro)

Con voti favorevoli unanimi resi per alzata di mano.

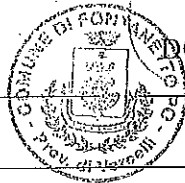
### DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione di cui è sopra menzione.

Successivamente, ravvisata l'urgenza di procedere in merito, con votazione separata e ad unanimità di voti favorevoli, resi per alzata di mano, delibera di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
VALLINO RICCARDO  
*Riccardo Vallino*



Il Segretario Comunale  
DOTT. SSA MARIA GRAZIA DE SANTIS  
*Maria Grazia De Santis*

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N                      del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 23 APR. 2014, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Fontanetto Po, li 23 APR. 2014

Il Responsabile del procedimento  
Paola Fornasiero  
*Paola Fornasiero*



Il sottoscritto Responsabile del procedimento, visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Fontanetto Po, li 23 APR. 2014

Il Responsabile del procedimento  
Paola Fornasiero  
*Paola Fornasiero*



### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 04/05/2014

Ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267

Il Segretario Comunale  
DOTT. SSA MARIA GRAZIA DE SANTIS  
*Maria Grazia De Santis*







**COMUNE DI FONTANETTO PO**  
PROVINCIA DI VERCELLI

**DETERMINAZIONE**  
**AREA ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE**

**N.21 DEL 24/04/2014**

**OGGETTO:**

**CONCESSIONE GESTIONE GLOBALE STRUTTURA PER ANZIANI "PALAZZO CALIGARIS" DI FONTANETTO PO CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA - PERIODO 01/05/2014 - 30/04/2017 - RINNOVO ART. 57, COMMA 5, LETTERA B) D. LGS. N. 163/06 E S.M.I**

L'anno duemilaquattordici del mese di aprile del giorno ventiquattro nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL' AREA ORGANIZZAZIONE GENERALE**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE**

Premesso che:

- a seguito di regolare procedura negoziata indetta con determinazione a contrarre del Servizio Amministrativo n. 5 del 04/02/2011, e aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. , con determinazione n. 14 del 24/03/2011, si aggiudicava definitivamente alla Ditta "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l." con sede in Caresanablot (VC) la gestione globale della struttura per anziani "Palazzo Caligaris" di Fontanetto Po con contestuale affidamento al concessionario del Servizio di Ristorazione Scolastica per il periodo 01/05/2011 – 30/04/2014 (con possibilità di affidamento per ulteriori 36 mesi ex art. 29, c. 1 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.);
- in data 10/05/2011 si stipulava il contratto rep. 1971 regolarmente sottoposto a registrazione;
- l'art. 57, comma 5, lettera b) del citato Decreto stabilisce che si può procedere a rinnovo del contratto nel caso di: ".....ripetizione di servizi analoghi già affidati all'operatore economico aggiudicatario del contratto iniziale dalla medesima stazione appaltante, a condizione che tali servizi siano conformi a un progetto di base e che, tale progetto, sia stato oggetto di un primo contratto aggiudicato secondo una procedura aperta o ristretta.... Omissis";

Visti gli art. 18 e 62 del capitolato speciale d'appalto per la concessione del servizio generale di gestione del presidio "Palazzo Caligaris" e l'art. 1 del capitolato d'oneri servizio di ristorazione scolastica approvati con la succitata determinazione Servizio Amministrativo n. 5/11;

Appurato che il presente atto è conforme alla casistica sopra descritta;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 22/04/2014 avente ad oggetto: "Adeguamento tariffe struttura per anziani Palazzo Caligaris ed indirizzo al Responsabile dell'Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione per rinnovo concessione" mediante instaurazione di nuovo rapporto contrattuale con la "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l." per il periodo 01/05/2014 - 30/04/2017 per la gestione globale della struttura per anziani "Palazzo Caligaris" con contestuale affidamento del servizio di ristorazione scolastica per uguale periodo;

Vista la nota in esito a richiesta di rinnovo contrattuale presentata dalla ditta "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l." con lettera in data 22/04/2014, prot. 1461;

Ritenuto di provvedere in merito rinnovando il contratto di che trattasi, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b, e dato atto del riequilibrio del piano finanziario presentato in sede di gara a seguito di adeguamento delle tariffe da applicare agli utenti di cui alla deliberazione G.C. n. 22/14;

- canone concessorio Palazzo Caligaris a favore dell'Ente pari ad €. 12.000,00 oltre Iva per il tutto periodo dell'affidamento;
- costo buono pasto per la refezione scolastica dell'importo di €. 5,50 oltre iva con aumento Istat annuale di Legge;

Vista la bozza di contratto da stipulare tra le parti con allegato il piano finanziario ritenuto conforme a quanto previsto art. 30, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visti i pareri favorevoli preventivi di Compatibilità Monetaria, Copertura Monetaria e Regolarità Amministrativa e Contabile (Art.9, C.1, D.Lgs. 78/2009 convertito nella legge N. 102/2009 e art. 147 bis del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 con modifiche DL 10/10/2012 n. 174)

#### DETERMINA

1. DI AFFIDARE, mediante rinnovo art. 57, comma 5 lettera b), per le motivazioni di cui in premessa, alla "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l." con sede in Caresanablot (VC) la gestione globale della struttura per anziani "Palazzo Caligaris" di Fontanetto Po con contestuale affidamento al concessionario del Servizio di Ristorazione Scolastica per il periodo 01/05/2014 - 30/04/2017 alle medesime condizioni contrattuali di quello originario;

- canone concessorio Palazzo Caligaris a favore dell'Ente pari ad €. 12.000,00 oltre Iva per il tutto periodo dell'affidamento;
- costo buono pasto per la refezione scolastica dell'importo di €. 5,50 oltre iva con aumento Istat annuale di Legge;
- tariffe utenti e determinazioni deliberazione G.C. N. 22/14;

2. DI STIMARE in n. 3800 i pasti annui per la refezione scolastica e pertanto per il triennio di rinnovo individuato in €. 22.000,00 iva inclusa, al costo unitario di. 5,50 oltre iva, impegnando le seguenti somme : €. 14,600,00 nel redigendo bilancio di previsione 2014 (Imp. N. 67/14) , 22.000,00 nel bilancio pluriennale 2014/2016 in corso di formazione, anni 2015 e 2016 (Imp. 67/15 e 67/16) e annotazione nelle scritture contabili per €. 7.400,00 nell'esercizio 2017 al cap. 1410, int. 1.04.05.03;

3. DI DARE ATTO che i succitati impegni di spesa potranno essere integrati o ridotti in corso d'anno in base all'effettiva fruizione onde non aggravare la pressione della spesa corrente sugli esercizi finanziari;

4. DI INTROITARE il canone concessorio alla risorsa 3016, cod. Bilancio 3.05.3016;

5. DI STABILIRE che l'esecuzione dei servizi oggetto di rinnovo della concessione dovranno essere eseguiti a far data dal 01/05/2014, anche in pendenza di stipula del nuovo contratto onde non recare grave pregiudizio per il pubblico interesse, da rendersi nella medesima forma di quello originario e precisamente in forma

pubblica amministrativa come da bozza allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, fatte salve le verifiche di Legge;

6. DI APPROVARE l'allegata bozza di contratto;

7. DI RICHIEDERE alla "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l" con sede in Caresanablot (VC) nuova garanzia e/o aggiornamento delle attuali polizze fideiussorie a tutela delle clausole di esecuzione del contratto;

8. DI DARE ATTO che il C.I.G. attribuito al presente affidamento è 09757763D3 mentre per il servizio di refezione scolastica è 0975842A48 e che i medesimi dovranno essere utilizzati per quanto attiene la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari.



Il Responsabile dell'Area  
LAURA DI CARO

*Laura Di Caro*

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

COMUNE DI FONTANETTO PO

N. .... di Rep.

**CONTRATTO DI CONCESSIONE PER LA GESTIONE GLOBALE DELLA STRUTTURA PER ANZIANI "PALAZZO CALIGARIS" DI FONTANETTO PO CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO AL CONCESSIONARIO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER IL PERIODO 1.5.2014-30.04.2017 -**

-----REPUBLICCA ITALIANA -----

L'anno duemilaquattordici, il giorno ..... del mese di ....., alle ore ....., in Fontanetto Po, presso la sede del Comune, avanti a me D.ssa ....., Segretario Comunale, autorizzato ai sensi dell'art. 97, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000 a rogare nell'interesse del Comune i contratti dell'Ente, sono personalmente comparsi:-----

1 - Per il Comune di Fontanetto Po (P.IVA 00347340028), il Sig....., nato a ..... il ..... residente a Fontanetto Po, in qualità di Responsabile dell'Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione, giusto decreto sindacale n.....;-----

2 - Per la Ditta ..... avente sede legale in ..... Via ....., Partita Iva ....., Via ....., nella persona del suo legale rappresentante Sig. ...., nato a ..... il ....., residente in ....., nella sua qualità di ..... della Ditta ..... con sede in ....., Via ....., Partita Iva .....

-----P R E M E S S O -----

**CHE** con determinazione n. 5 in data 04/02/2011, esecutiva, è stato approvato:

– Il capitolato speciale di appalto per il servizio di gestione globale della struttura per anziani “Palazzo Caligaris” di Fontanetto Po ed i relativi allegati;-----

– il capitolato speciale di appalto per il servizio di ristorazione scolastica ed i relativi allegati;-----

– lettera di invito e relativi allegati;-----

relativi all’Affidamento del servizio di gestione del servizio della struttura per anziani “Palazzo Caligaris” di Fontanetto Po con contestuale affidamento al concessionario del servizio di ristorazione scolastica per il periodo 1.5.2011-30.04.2014 (con possibilità di ulteriore affidamento per ulteriori 36 mesi ex art. 29 – c. 1 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.);-----

**CHE** in data 10/05/2011, Rep. 1971, veniva stipulato regolare contratto per i servizi di cui sopra;

**CHE** con la determinazione dell’Area Organizzazione Generale dell’Amministrazione n. 21 del 24/04/2014 si è provveduto al rinnovo della concessione ai sensi dell’art. 57, comma 5, lettera b, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. ;

**CHE** le condizioni contrattuali per il periodo 01/05/2014 – 30/04/2017 sono le medesime del succitato contratto a seguito di adeguamento delle tariffe determinato con deliberazione della Giunta Comunale n. 22/14, e pertanto dietro corrispettivo del canone annuo pari ad euro 12.000,00 (dodicimila/00) IVA esclusa, e per il servizio di refezione scolastica al costo di € 5,50 (cinque/50) oltre IVA al 4% per ogni singolo pasto, per il periodo 01/05/2014 – 30/04/2017 oltre all’aumento Istat di Legge -----

La spesa annuale prevista quale corrispettivo del servizio di ristorazione scolastica, ammonta ad € 22.000,00 presunti (IVA inclusa);-----

**CHE** permangono le condizioni per l'iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali ai sensi di legge;-----

**CHE**, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali la Cooperativa ha disposto cauzione definitiva dell'importo di € 112.500,00 (centododicimilacinquecento/00) per la concessione della struttura per anziani ed € 5.250,00 (cinquemiladuecentocinquanta/00), per il servizio di refezione scolastica, pari al 5% dell'importo contrattuale, mediante polizze fidejussorie n.

.....e n. .... rilasciate da Milano Assicurazioni – Agenzia di Vercelli - in data -----

**CHE**, a copertura di eventuali mancati pagamenti delle retribuzioni e versamento oneri previdenziali per i propri dipendenti, la Cooperativa ha disposto ulteriore garanzia fideiussoria, nella misura pari a due mensilità, dell'importo di euro 90.000,00 (novantamila/00) mediante polizza fidejussoria n..... rilasciata da ----- - in data -----

**CHE**, a corredo della disponibilità al rinnovo della concessione, la Ditta ha presentato il Piano economico - finanziario di copertura degli investimenti e della connessa gestione per tutto l'arco temporale prescelto, con specificazione del valore residuo al netto degli ammortamenti annuali, nonché l'eventuale valore residuo dell'investimento non ammortizzato al termine della concessione, ai sensi dell'art. 143, comma 7, del D. Leg. vo 163/2006 che viene allegato quale parte integrante e sostanziale al presente contratto-----

**CHE** non risultano cause ostative alla stipula del presente contratto; -----

-----**TUTTO CIO' PREMESSO**-----

le parti, come sopra rappresentate e costituite, convengono e stipulano quanto segue: -----

1) Il Comune di Fontanetto Po, come sopra rappresentato, affida in concessione, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b), alla Ditta..... con sede legale in ....., che accetta, il servizio di gestione globale della struttura per anziani "Palazzo Caligaris" di Fontanetto Po, per un periodo di anni 3 (tre) a decorrere dal 1.5.2014 e sino al 30.04.2017, secondo le disposizioni di cui ai capitolati d'appalto allegati al precedente contratto Rep. 1971 del 10/05/2011 e qui richiamati anche se non materialmente allegati, ed in forza della determinazione Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione n. 21 del 24/04/2014; -----

2) La Ditta.....corrisponderà al Comune di Fontanetto Po il canone di locazione offerto in sede di gara, pari ad euro 12.000,00 IVA esclusa, per ogni anno della durata della concessione, in un'unica soluzione, entro il 30 giugno dell'anno solare di riferimento;-----

3) Il concessionario presenterà bimestralmente le ricevute mensili degli stipendi pagati e i certificati attestanti il regolare versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali per il personale adibito al servizio.-----

4) Il Comune di Fontanetto Po, nei casi di accertata violazione agli obblighi retributivi e contributivi nei confronti del personale impiegato, dopo aver provveduto ad incamerare il deposito cauzionale, al fine di far fronte al pagamento delle somme non corrisposte al personale adibito al servizio ed in mancanza della ricostituzione del deposito da parte del concessionario entro due mesi,pena la rescissione del contratto, si riserva la facoltà di tutelare i propri interessi nelle sedi competenti. -----

- 5) Il Concessionario si impegna ad osservare le norme e le prescrizioni delle Leggi e Regolamenti sull'assunzione, tutela, protezione, assicurazione, assistenza, libertà e dignità dei lavoratori.-----
- 6) Il concessionario si impegna a comunicare al Comune entro l'inizio dell'attività, gli estremi della propria iscrizione agli Istituti Previdenziali ed Assicurativi.-----
- 7) Il corrispettivo dovuto dal Comune di Fontanetto Po alla ditta, per lo svolgimento del servizio di ristorazione scolastica di cui al citato capitolato speciale di appalto è di € 5,50 (cinque/cinquanta), per il periodo 1.05.2014-30.04.2017. Tale somma è soggetta ad IVA al 4 % a carico del Comune -----
- 8) Il Comune pagherà il prezzo dell'appalto, come sopra determinato, come previsto dall'art. 9 del citato capitolato speciale di appalto per il servizio di refezione scolastica. -----
- 9) Il valore contrattuale è determinato con riferimento al fabbisogno standard presunto di pasti erogati per l'intero periodo contrattuale stimato €. 66.000,00 (sessantaseimila/00)-----
- 10) Agli effetti fiscali della registrazione, le parti dichiarano che il presente atto rientra nelle norme previste dall'art. 38 deL d.p.r. 26.10.1972, N. 634, in quanto prestazioni soggette ad I.V.A. per cui chiedono la registrazione a taxa fissa;-----
- 11) Le spese relative al presente atto, nessuna esclusa, sono a carico della ditta appaltatrice. -----
- 12) Il presente contratto non può essere ceduto a pena di nullità. -----
- Io, Segretario del Comune di Fontanetto Po, richiestomi, ho steso il presente contratto e ne ho fatta chiara ed intelligibile lettura alle parti le quali lo hanno riconosciuto conforme alla loro volontà. -----



Il presente contratto, dattiloscritto da me Segretario in n. .... facciate e n. ....  
.....righe del ..... foglio, senza le firme , fino qui, viene presentato  
alle parti le quali, con me, lo firmano qui in calce.-----  
-----

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO – f.to Sig. ....

LA DITTA PUNTO SERVICE – f.to Sig.....

IL SEGRETARIO COMUNALE ROGANTE – f.to Dott.....

Attestazione del Responsabile dei servizi finanziari  
(art. 151, comma 4, D.Lgs 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
(art. 147 bis del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 con modifiche DL 10/10/2012 n. 174)  
Si esprime parere contabile **favorevole** attestante altresì la copertura finanziaria.

**COPERTURA MONETARIA**

**Rilascia** il visto attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1 lettera a) punto 2) D.L. 78/2009).

Comune di Fontanetto Po, lì 24/04/2014

Il Responsabile Area Gestione Finanziaria  
Controllo Tributi  
Laura Di Caro



*Laura Di Caro*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

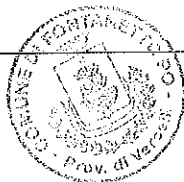
Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi dal 29/4/2014.

Fontanetto Po, lì

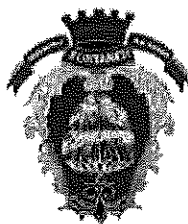
29/4/2014

Il Responsabile del Procedimento

Zanon Flavia



*Zanon Flavia*



**COMUNE DI FONTANETTO PO**  
 PROVINCIA DI VERCELLI

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
 DELLA GIUNTA COMUNALE N.27**

**OGGETTO:**

**CONFERMA RETTE CASA DI RIPOSO "PALAZZO CALIGARIS" E PROROGA AL 31/08/2017 DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE DI GESTIONE GLOBALE DELLA STRUTTURA PER ANZIANI CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA**

L'anno duemiladiciassette addì ventotto del mese di marzo alle ore quindici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. DEMARCHI CLAUDIA - Sindaco	Si
2. GAGNONE VIVIANA - Vice Sindaco	Si
3. GASCO MONICA - Assessore	Si
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor DOTT.SSA ANNA ACTIS CAPORALE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. DEMARCHI CLAUDIA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Relaziona il Sindaco,

PREMESSO che in data 30/04/2017 andrà in scadenza il contratto Rep. 1975 del 25/06/2014 stipulato con la "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l. " per l' affidamento in concessione della gestione globale della struttura per anziani "Palazzo Caligaris" con contestuale affidamento del servizio di ristorazione scolastica per il periodo dal 01/05/2014 al 30/04/2017, in esito a rinnovo ai sensi dell'art. 57 del Codice degli Appalti D.Lgs. n. 163/06, comma 5;

RICHIAMATA la D.G.C. n. 22 del 22/04/2014 con cui venivano determinate le vigenti tariffe come appresso:

OSPITE FONTANETTESE

CAMERA DOPPIA	M.I	€ 1.400,00
	B.I./R.A.	€ 1.300,00
	M.B.	€ 1.330,00
CAMERA SINGOLA	M.I	€ 1.530,00
	B.I./R.A.	€ 1.500,00
	M.B.	€ 1.520,00

OSPITE NON FONTANETTESE

CAMERA DOPPIA/CAMERA SINGOLA

M.I - B.I./R.A. - M.B.

- TARIFFA DI IMPORTO NON SUPERIORE ALLA QUOTA SANITARIA E ALBERGHIERA FISSATA DALLA D.G.R. VIGENTE CON SCOSTAMENTO DALL'OSPITE FONTANETTESE NON INFERIORE AL 10 PER CENTO

OSPITE NATIVO

CAMERA DOPPIA	M.I	€ 1.830,00
	B.I./R.A.	€ 1.700,00
	M.B.	€ 1.750,00
CAMERA SINGOLA	M.I	€ 1.850,00
	B.I./R.A.	€ 1.780,00
	M.B.	€ 1.800,00

TARIFFA PASTI OSPITI ESTERNI CASA DI RIPOSO (IVA INCLUSA)

FONTANETTESE € 6,80

NON RESIDENTE € 8,89

RITENUTO di confermare le tariffe di cui sopra anche per la procedura aperta in itinere avviata in esito ad atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione assunto con D.G.C. n. 76 del 30/11/2016;

RICHIAMATO il Contratto Rep. 1975 del 25/06/2014;

VISTO l'art. 4 del contratto Rep. 1975 del 25/06/2014; ;

VISTO l'art. 106, comma 11 del D.Lgs n. 50/16,

CONSIDERATO che, preso atto delle tempistiche di esperimento della procedura di gara afferente i servizi in questione, avuto riguardo altresì delle disposizioni interpretative che si susseguono mediante le linee guida di attuazione Anac, si rende necessaria la proroga alle medesime condizioni in essere del citato contratto, al 31/08/2017;

VISTA la nota della ditta "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l." pervenuta in data 24/03/2017, prot. 921, in esito alla richiesta di disponibilità inviata da questo Ente il 23/03/2017, prot. 921;

DATO ATTO che la facoltà di proroga è disciplinata all'art. 4 del Contratto Rep. 1975 del 25/06/2014 e viene disposta esclusivamente nel limite del tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure di gara necessarie per l'individuazione del contraente;

VISTO il parere tecnico espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Tuel n. 267/00 dal Responsabile dell'Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione;

### PROPONE

Recepita integralmente la premessa,

- 1) di confermare le rette da applicare agli ospiti della Casa Di Riposo "Palazzo Caligaris" nell'espletamento della procedura aperta in itinere come appresso:

#### OSPITE FONTANETTESE

CAMERA DOPPIA	M.I	€. 1.400,00
	B.I./R.A.	€. 1.300,00
	M.B.	€. 1.330,00
CAMERA SINGOLA	M.I	€. 1.530,00
	B.I./R.A.	€. 1.500,00
	M.B.	€. 1.520,00

#### OSPITE NON FONTANETTESE

CAMERA DOPPIA/CAMERA SINGOLA

M.I - B.I./R.A. - M.B.

- TARIFFA DI IMPORTO NON SUPERIORE ALLA QUOTA SANITARIA E ALBERGHIERA FISSATA DALLA D.G.R. VIGENTE CON SCOSTAMENTO DALL'OSPITE FONTANETTESE NON INFERIORE AL 10 PER CENTO

#### OSPITE NATIVO

CAMERA DOPPIA	M.I	€. 1.830,00
	B.I./R.A.	€. 1.700,00
	M.B.	€. 1.750,00
CAMERA SINGOLA	M.I	€. 1.850,00
	B.I./R.A.	€. 1.780,00
	M.B.	€. 1.800,00

TARIFFA PASTI OSPITI ESTERNI CASA DI RIPOSO (IVA INCLUSA)

FONTANETTESE	€. 6,80
NON RESIDENTE	€. 8,89

- 2) di disporre, preso atto delle tempistiche di esperimento della procedura di gara afferente i servizi in questione, avuto riguardo altresì delle disposizioni interpretative che si

susseguono mediante le linee guida di attuazione Anac, la proroga del contratto Rep. 1925 del 25/06/2014 in scadenza al 30/04/2017, al 31/08/2017;

- 3) di dare atto che la proroga de quo viene disposta esclusivamente nel limite del tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure di gara necessarie per l'individuazione del contraente;
- 4) di dare mandato al Responsabile dell'Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione per la formalizzazione degli adempimenti consequenziali al presente atto.

- di dichiarare, attesa l'urgenza, la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Tuel n. 267/00 e s.m.i.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Con voti favorevoli unanimi resi per alzata di mano.

#### **DELIBERA**

di approvare la proposta di deliberazione di cui è sopra menzione.

Atteso che sulla predetta proposta sono stati espressi dal Responsabile dell'Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione e dell'Area Gestione Finanziaria Controllo Tributi parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

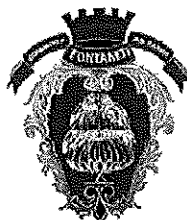
Successivamente, ravvisata l'urgenza di procedere in merito, con votazione separata e ad unanimità di voti favorevoli, resi per alzata di mano, delibera di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
FIRMATO DIGITALMENTE  
DEMARCHI CLAUDIA

---

Il Segretario Comunale  
FIRMATO DIGITALMENTE  
DOTT.SSA ANNA ACTIS CAPORALE

---



**COMUNE DI FONTANETTO PO**  
PROVINCIA DI VERCELLI

**DETERMINAZIONE**  
**AREA ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE**

**N.15 DEL 07/04/2017**

**OGGETTO:**

**PROROGA CONTRATTO DI CONCESSIONE GLOBALE DELLA STRUTTURA PER ANZIANI CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - PERIODO 01/05/2017 - 31/08/2017**

L'anno duemiladiciassette del mese di aprile del giorno sette nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL' AREA ORGANIZZAZIONE GENERALE**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE**

**Premesso** che in data 30/04/2017 andrà in scadenza il contratto Rep. 1975 del 25/06/2014 stipulato con "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l.", con sede in Caresanablot, per l'affidamento in concessione della gestione globale della struttura per anziani "Palazzo caligaris" con contestuale affidamento del servizio di ristorazione scolastica per il periodo dal 01/05/2014 al 30/04/2017;

**Considerato che**, preso atto delle tempistiche di esperimento della procedura di gara del servizio in oggetto, anche in considerazione delle disposizioni interpretative che si susseguono mediante le linee guida di attuazione Anac, si rende necessaria la proroga, alle medesime condizioni in essere del citato contratto, al 31/08/2017;

**Considerato inoltre che:**

- in esito a quanto sopra, si richiedeva a "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l." disponibilità alla proroga del contratto Rep. N. 1975 del 25/06/2014, al fine di garantire la continuità dei servizi;
- la ditta, con nota pervenuta in data 24/03/2017 al prot. 921, comunicava la propria disponibilità alla proroga dal contratto alla medesime condizioni;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 28/03/2017 con cui si disponeva la proroga della gestione globale della struttura per anziani "Palazzo Caligaris" e dell'affidamento del servizio di refezione



scolastica per il periodo 01/05/2017 – 31/08/2017, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara, demandando al sottoscritto responsabile per gli adempimenti necessari;

**Ritenuta** tale proroga indispensabile per assicurare la continuità del servizio ed evitare grave pregiudizio per l'interesse pubblico;

**Dato atto** che la facoltà di proroga è disciplinata all'art. 4 del contratto rep. 1975 del 25/06/2014 e viene disposta esclusivamente nel limite di tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure di gara necessarie per l'individuazione del contraente;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 4/17 di nomina del Responsabile di Area Organizzazione Generale dell'Amministrazione e preso atto che la sottoscritta nel procedimento di gara di cui sopra riveste altresì l'incarico di Rup;

**Visto** il Tuel n. 267/00 e s.m.i.;

**Visti** i pareri favorevoli preventivi di Compatibilità Monetaria, Copertura Monetaria e Regolarità Amministrativa e Contabile (Art.9, C.1, D.Lgs. 78/2009 convertito nella legge N. 102/2009 e art. 147 bis del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 con modifiche DL 10/10/2012 n. 174)

**Verificata** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del Tuel n. 267/00;

**Visto** il decreto legislativo n. 50/2016;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

#### **DETERMINA**

1. Di procedere, nelle more di nuova procedura di gara e dell'aggiudicazione della concessione di gestione globale della struttura per anziani "Palazzo Caligaris" con contestuale affidamento del servizio di refezione scolastica, alla proroga dal 01/05/2017 al 31/08/2017, del contratto d'appalto Rep. N. 1975 del 25/06/2014 alla "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l.", con sede in Caresanablot, alle medesime condizioni contrattuali;
2. Di impegnare la spesa complessiva di € 4.000,00 per la proroga del servizio di refezione scolastica dal 01/05/2017 al 31/08/2017 alla Missione 04, Programma 06, Titolo 01, Macroaggregato 103 del bilancio 2017/2019, esigibilità 2017;
3. Di prevedere quale introito a titolo di canone concessorio per il periodo oggetto della presente proroga la somma di € 4.880,00 ivati al Titolo 3, Tipologia 100, Categoria 300 del bilancio 2017/2019, esigibilità 2017;
4. Di dare atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Tuel n. 267/00 e s.m.i.;
5. Di dare atto che la spesa sarà liquidata con tracciabilità finanziaria sul CIG 09757763D3 che presenta adeguata copertura;
6. Di trasmettere il presente provvedimento alla "Punto Service Cooperativa Sociale a.r.l." cui seguirà stipula di regolare contratto nelle forme previste dalla Legge.

Il Responsabile dell'Area  
FIRMATO DIGITALMENTE  
LAURA DI CAROI