



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

Ufficio Segreteria e Affari Generali

DECRETO SINDACALE N. 11

IL SINDACO

Richiamato l'art.15, comma 1, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127" in virtù del quale "Spettano al Sindaco e al Presidente della Provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del Segretario con l'ente locale presso il quale il Segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto";

Dato atto che dal 03/02/2025 presta servizio in questa Sede, in qualità di titolare, il Segretario comunale dott. MINOPOLI Antonio, nominato con Decreto Sindacale n. 2 del 23/01/2025;

Richiamati:

- il Decreto Sindacale n. 8 del 03/02/2025 con il quale è stato conferito al Segretario comunale l'incarico di Responsabile dell'Area Giuridica e delle Risorse Umane, con competenza nelle seguenti materie:
 - a) Realizzazione delle procedure assunzionali, di mobilità del personale, di concorso pubblico, di convenzione di personale tra enti, etc.;
 - b) Presidenza della delegazione trattante dell'Ente e avvio della contrattazione integrativa;
 - c) Verifica dello stato di attuazione dei piani, programmi e obiettivi di performance dell'ente;
 - d) Predisposizione, coordinando i Responsabili di Area, del PEG e del PIAO, con particolare riferimento alla predisposizione del Piano degli Obiettivi gestionali, della relazione performance e delle misure anticorruzione;
 - e) Supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione ai fini della validazione degli obiettivi di Performance, della verifica intermedia e finale circa lo stato di attuazione;
 - f) Verifica della regolare pubblicazione in Amministrazione Trasparente;
 - g) Collaborazione con il DPO e aggiornamento del registro dei trattamenti, gestione e coordinamento delle procedure nel rispetto della normativa privacy, adeguamento degli atti dell'ente;
 - h) Affari legali e Contenzioso dell'ente;
 - i) Effettuazione delle prestazioni professionali esterne per l'Area di Riferimento, oltre alla sottoscrizione dei contratti dell'Ente, in qualità di Ufficiale Rogante;
- il Decreto Sindacale n. 9 del 03/02/2025 con il quale il Segretario comunale è stato nominato responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Saluggia;

Atteso che in data 16/07/2024 è stato sottoscritto il CCNL dell'Area delle Funzioni Locali, che ricomprende la sezione Segretari comunali e provinciali;



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

Rilevato che l'art. 60 del citato CCNL detta una nuova disciplina della retribuzione di posizione; in particolare la retribuzione di posizione è erogata, in base alle classi demografiche degli enti, entro i seguenti valori minimi e massimi complessivi annui lordi per tredici mensilità:

Fascia A	
1) enti metropolitani ¹	da 43.054,00 a 64.486,96
2) enti oltre 250.000 abitanti, in comuni capoluogo di provincia, in amministrazioni provinciali	da 35.590,00 a 53.665,99
3) enti fino a 250.000 abitanti	da 23.518,00 a 35.912,97
Fascia B	
1) enti superiori a 10.000 abitanti e fino a 65.000 abitanti	da 16.806,00 a 26.102,22
2) enti tra 3.000 e 10.000 abitanti	da 8.646,00 a 14.068,80
Fascia C	
1) enti fino a 3.000 abitanti	da 8.140,00 a 10.928,87

¹ Nella dizione "enti metropolitani" sono comprese le seguenti tipologie: Città Metropolitane e Comuni coincidenti con sedi di città metropolitane

Evidenziato che, entro i valori di cui al comma 1, gli enti determinano, previo confronto ai sensi dell'art. 34, comma 1 lett. a), la retribuzione di posizione sulla base dei seguenti criteri di graduazione:

- complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101 del CCNL 17.12.2020 in relazione al contesto organizzativo;
- attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socioeconomiche;

Atteso che ai sensi del comma 5 dell'art. 60 "Gli enti assicurano, altresì, che nel complessivo rispetto dell'art. 23 comma 2 del D. Lgs. 75/2017 la retribuzione di posizione non sia inferiore a quella stabilita nell'Ente per l'incarico dirigenziale più elevato in essere";



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

Atteso che ai sensi del comma 7 dell'art.60 "Gli enti adeguano i propri ordinamenti alla presente disciplina entro il primo giorno del sesto mese successivo a quello di sottoscrizione del presente CCNL; nelle more, continuano a trovare applicazioni le disposizioni contenute agli artt. 41, commi 4 e 5 del CCNL 16.01.2001 biennio economico 1998-1999, l'art. 107, comma 4, del CCNL 17.12.2020. nonché gli artt. 1 e 2 del CCNI del 22.12.2003, i contenuti dell'Allegato A) e l'art. 1 del CCNI 13.01.2009";

Richiamato il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Segretario comunale adottato dall'Ente con deliberazione di Giunta n. 18 del 17/02/2025;

Rilevato che, in applicazione dei suddetti criteri, tenuto conto delle funzioni effettivamente svolte dal Segretario comunale e della complessità organizzativa dell'Ente, ricorrono le condizioni richieste per la determinazione della retribuzione di posizione del Segretario comunale, in misura pari a € 14.068,80;

Visto l'Allegato A) recante la scheda di graduazione della posizione del Segretario comunale del Comune di Saluggia, in applicazione dei suddetti criteri, che del presente atto forma parte integrante e sostanziale;

Rilevato altresì che con deliberazione di Giunta n. 10 del 03/02/2025 sono state effettuate le pesature delle posizioni apicali e che l'indennità di posizione più elevata nell'ente ammonta ad € 15.000,00;

Ritenuto, in applicazione dell'istituto di cui all'art. 60, co. 5 sopra citato, di dover assicurare al Segretario comunale l'indennità di posizione nella medesima misura di cui alla posizione apicale più elevata, quantificando il cd. galleggiamento in ulteriori € 931,20 annui;

Considerato che gli oneri derivanti dal presente atto sono a carico del Bilancio dell'Ente;

Verificato che le risorse finanziarie dell'Ente consentono l'adeguamento della retribuzione di posizione al Segretario comunale nella misura indicata, e ciò nel rispetto dei limiti finanziari previsti dall'articolo 23, comma 2 del D. lgs. n. 75/2017;

DECRETA

1. di prendere atto dei criteri adottati dal Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario comunale, approvato con deliberazione di Giunta n. 18 del 17/02/2025, qui richiamato a farne parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire, come da scheda Allegato A), in applicazione dei predetti criteri, verificata la disponibilità delle risorse finanziarie e accertato il rispetto della capacità e dei limiti di spesa dell'Ente, in € 14.068,80 annui la retribuzione di posizione (art. 60 comma 2 CCNL), con decorrenza dalla data di presa di servizio e, pertanto, dal 03/02/2025;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 5 dell'art. 60 del CCNL, la misura del cd. "galleggiamento" spettante al Segretario comunale ammonta ad € 931,20 annui;



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

4. di dare atto che il trattamento economico annuo lordo del Segretario comunale è così composto: tabellare, indennità di vacanza contrattuale, retribuzione di posizione, galleggiamento, retribuzione di risultato da erogarsi a seguito di valutazione annuale e altri compensi previsti da specifiche norme di legge;
5. di demandare al Responsabile competente tutti i successivi adempimenti per l'esecuzione del presente Decreto;
6. la spesa derivante dal presente atto troverà copertura negli appositi stanziamenti del Bilancio comunale.

Saluggia, lì 21/02/2025



IL SINDACO

Libero Farinelli

Allegati:

1. Scheda graduazione retribuzione di posizione

COMUNE DI SALUGGIA - PROVINCIA DI VERCELLI
Relazione di Notifica n. 43/2025
del 21/02/2025 io sottoscritto
Messo Notificatore, ho notificato copia del presente atto al
Sig. MINOPOLO ANTONIO
consegnandola a mani di P. P. P. P.



IL CONSEGNETARIO

IL MESSO NOTIFICATORE

SCHEDA DI GRADUAZIONE DELL'INDENNITÀ DI POSIZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Criterio generale CCNL	Sistema di pesatura	Punteggio
a) complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101 del CCNL 17.12.2020 in relazione al contesto organizzativo;	a) Criterio di complessità sul contesto organizzativo	<u>PUNTI 56,67</u> (come da valutazione proposta dal NdV allegata alla D.G. 18 del 17/02/2025)
	b) Criterio di responsabilità sul contesto organizzativo (punti 56,67 * 1.10)	<u>PUNTI 62,34</u>
	PUNTI CRITERIO A) = 119,01	
b) attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;	Funzioni/incarichi con livello di responsabilità base:	<u>PUNTI 0</u>
	Funzioni/incarichi con livello di responsabilità significativa: - Presidente delle commissioni di concorso (punti 12) - Presidente delegazione trattante CCI (punti 12)	<u>PUNTI 24</u>
	Funzioni/incarichi con livello di responsabilità elevata: - RPCT (punti 31) - Stabile esercizio di funzioni gestionali di aree o servizi (punti 31)	<u>PUNTI 62</u>
	PUNTI CRITERIO B) = 86	

c) situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socioeconomiche.	Sede disagiata in ragione della collocazione geografica: - Distanza più di 20 km e meno di 50 km da stazioni ferroviarie raggiunte dall'alta velocità (punti 21)	<u>PUNTI 21</u>
	Sede disagiata per carenze di organico	<u>PUNTI 0</u>
	Sede disagiata per difficoltà socioeconomiche - Vacanza della sede per più di 2 anni (punti 20)	<u>PUNTI 20</u>
PUNTI CRITERIO C) = 41		

VALORI FINALI E CORRISPONDENZE DI TRATTAMENTO

Pesatura complessiva = PUNTEGGIO SUB A) + SUB B) + SUB C) = 246,01

Riparametrazione a valore massimo = 100

Percentuale del differenziale tra retribuzione di posizione minima e massima da attribuirsi = 100%

Retribuzione di posizione = € 14.068, 80