



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

Ufficio Segreteria e Affari Generali

DECRETO SINDACALE N. 21

IL SINDACO

Visto il CCNL 2019 – 2021, sottoscritto in data 16/11/2022;

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 09/01/2025 l'Amministrazione ha espresso la volontà di riorganizzare la Macrostruttura dell'Ente, prevedendo n. 6 Aree, a decorrere dalla data del 01/02/2025;
- con la sopra citata Deliberazione è stato altresì approvato l'organigramma e il funzionigramma dell'Ente, in relazione alle n. 6 Aree di gestione;

Richiamati:

1. Il Decreto Sindacale n. 18 del 25/07/2025.
2. La DGC n. 55 del 10/06/2021 "Regolamento Comunale Generale Uffici E Servizi e norme di accesso all'impiego;"
3. La DGC n. 90 del 22/07/2021 di approvazione della Metodologia per la Graduazione delle Posizioni Apicali;
4. La DCC n. 23 del 22/11/2024 "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione - DUP Semplificato per il triennio 2025/2026/2027. Approvazione.";
5. La DGC n. 119 del 05/12/2024 di approvazione del P.E.G. 2025/2027;
6. La DGC n. 10 del 03/02/2025 di approvazione della pesatura delle Aree dell'Ente e quantificazione della retribuzione di posizione alle posizioni apicali;
7. La DGC n. 38 del 27/03/2025 "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027. Approvazione" ed i relativi aggiornamenti approvati con DGC n. 47 del 22/04/2025 e n. 77 del 22/07/2025;

Considerato che il Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi, è stato approvato dalla DGC n. 55 del 10/06/2021 con la Disciplina Riguardante le Posizioni Organizzative e in particolare con i seguenti aspetti:

- Titolari di Posizione Organizzativa
- Incarico e revoca di Posizioni Organizzative
- Sostituzione delle Posizioni Organizzative

Considerato che:

- il titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Economico Finanziaria risulta assente dal 14/08/2025;



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

Ufficio Segreteria e Affari Generali

- ai sensi dell'art. 13 c. 1, del vigente Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi, *"In caso di assenza della Posizione Organizzativa le sue funzioni sono esercitate in via prioritaria da altra P.O. individuata dal Sindaco nel decreto di nomina della P.O. stessa e in via secondaria dal Segretario Comunale/Generale"*;
- ai sensi dell'art. 13 c. 2, del suddetto Regolamento *"In caso di assenza continuativa e non programmata, effettuata a qualsiasi titolo per un periodo superiore a 60 giorni, l'incarico viene sospeso in relazione all'impossibilità di esercitare le funzioni di coordinamento tipiche dell'incarico, fatta eccezione per il periodo di astensione obbligatoria di maternità. In tale caso le funzioni sono svolte da altra Posizione Organizzativa individuata dal Sindaco"*;

Dato atto che, in assenza del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, per effetto delle condizioni previste all'art. 13 c.2, si rende necessario individuare un'altra Posizione Organizzativa, al fine di esercitare temporaneamente le funzioni proprie dell'incarico;

Accertato che l'individuazione degli incarichi di E.Q. avviene con atto del Sindaco, verificato il possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, valutando l'ambito di autonomia ed il livello di responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dal dipendente;
- adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
- attitudini, capacità professionali ed organizzative richiesti per la posizione da ricoprire.

DECRETA

- Di sospendere dal 13/10/2025, le funzioni conferite con Decreto n. 18 in data 25/07/2025 alla dipendente Sig.ra Lorena Tiozzo, dipendente del Comune di Saluggia, appartenente all'Area dei Funzionari ed E.Q., ex Cat. D - Posizione Economica D5, fino al rientro in servizio della stessa;
- Di conferire al Segretario Comunale dr. Antonio Minopoli le funzioni di **Responsabile dell'Area Economico Finanziaria – Gestione Finanziaria – Contabile – Controllo – Tributi** con competenze: in materia di gestione finanziaria – contabile – Controllo tributi, Personale Economico, Assicurazioni, Aziende e Partecipazioni Comunali, Contratti Cimiteriali, Prestazioni professionali esterne per l'Area di Riferimento, con potere di sottoscrizione dei contratti per i servizi di competenza e per le concessioni cimiteriali, per il periodo dal 13/10/2025 al 30/11/2025 ovvero, in caso di rientro anteriore a tale ultima data, sino alla data di effettivo rientro della Sig.ra Lorena Tiozzo;



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

Ufficio Segreteria e Affari Generali

- Di dare atto che il presente decreto sarà pubblicato all'Albo Pretorio, notificato all'interessato e dello stesso saranno informate le OO.SS.

Saluggia, lì 13/10/2025

IL SINDACO
Libero Farinelli

COMUNE DI SALUGGIA - PROVINCIA DI VERCELLI

Relazione di Notifica n. 371/25.....

oggi 12 NOVEMBRE 2025..... io sottoscritto

Messo Notificatore, ho notificato copia del presente atto al

sig. MINOPOLI ANTONIO.....

consegnandola a mani di ROME.....



IL CONSEGNETARIO

IL MESSO NOTIFICATORE