



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

BANDO DI SELEZIONE PER PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- il sistema interno di valutazione connesso al “*piano della performance*” tempo per tempo vigente;
- la Delibera G.C. n. 146 del 12.12.2023 di recepimento del nuovo Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 16.11.2022 per il triennio 2019-2021;
- l’art. 14 del CCNL 2019/2021 “*Progressioni economiche all’interno delle aree*”, l’art. 6 del CCDI, parte normativa 2023-2025 e l’Accordo economico 2025;
- la delibera di Giunta Comunale n. 129 del 02.12.2025;
- la determinazione del Responsabile dell’Area Giuridica e delle Risorse Umane n. 22 (R.G. 337) del 10/12/2025 con la quale si è provveduto all’approvazione del bando di selezione per il riconoscimento della progressione economica orizzontale del personale dipendente a tempo indeterminato dell’Ente per l’annualità 2025;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per il riconoscimento della progressione economica orizzontale del personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Saluggia, c.d. “*differenziali stipendiali*”, nel corso dell’anno 2025, con effetto dal 1° gennaio 2025, secondo le modalità stabilite dalla contrattazione collettiva nazionale e decentrata, con uno stanziamento a carico del Fondo Risorse Decentrate di € 825,00 per l’anno 2025, prevedendo la ripartizione e l’assegnazione della predetta somma in proporzione agli aventi diritto e nel limite di n. 2 dipendenti addetti all’Area degli Operatori.

Art. 1 – OGGETTO

La selezione è riservata al personale in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Saluggia nell’anno 2025 avente diritto per l’attribuzione delle seguenti progressioni economiche orizzontali di cui l’art. 14 del CCNL 2019/2021 “Comparto Regioni ed Autonomie Locali”, stipulato in data 16.11.2022:

- **n. 2 progressioni economiche da assegnare al personale appartenente all’Area degli Operatori;**

con uno stanziamento previsto nel Fondo Risorse Decentrate di € 825,00 per l’anno 2025.



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

Art. 2 - REQUISITI DI ACCESSO

Ai fini della partecipazione alla progressione economica orizzontale il lavoratore deve essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 14 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, nonché dell'art. 6 del CCDI, parte normativa 2023-2025, sottoscritto giusta delibera di Giunta Comunale n. 146 del 12.12.2023.

ART. 3 – CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione per la formulazione della graduatoria sono quelli di cui all'art. 6 del CCDI, parte normativa 2023-2025, sottoscritto giusta delibera di Giunta Comunale n. 146 del 12.12.2023.

I “differenziali stipendiali” sono attribuiti, fino a concorrenza del numero fissato per l'Area individuata, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, definita in base ai seguenti criteri:

1. Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. Il punteggio derivante dalla media delle valutazioni del triennio sarà riproporzionato su base 100, secondo il seguente criterio di calcolo:

Da 80,00% a 86,00%	p. 85
Da 87,00% a 93,00%	p. 95
Da 94,00% a 100,00%	p. 100

2. Esperienza professionale. Per “esperienza professionale” si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto FF.LL. nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi. Per la valutazione di tale requisito si intende assegnare 10 punti per ogni anno di anzianità, maturata a decorrere dall'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica acquisito. Il numero di anni cui attribuire punti è di 10, per un massimo di 100 punti;

3. Capacità culturali e professionali. Per capacità culturali e professionali acquisite si intendono i titoli di studio, abilitazioni e attestazioni conseguite a seguito della frequenza di corsi di formazione e aggiornamento del lavoratore, anche su iniziativa personale, purché attinenti al ruolo svolto, debitamente documentato effettuato presso scuole o enti riconosciuti dall'Ordinamento Giuridico Italiano.



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

La valutazione è così attribuita:

TITOLI DI STUDIO superiori a quello richiesto per l'accesso dall'esterno: 50 punti;

ATTESTAZIONI di partecipazione a corsi di aggiornamento professionale: 30 punti;

ALTRO (ulteriori elementi documentati e attinenti): 20 punti.

L'attinenza al ruolo delle esperienze dichiarate, ai fini dell'attribuzione del punteggio, è valutata dal Responsabile del Personale.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio necessario al riconoscimento di un differenziale stipendiale i criteri sopra individuati sono così ponderati:

- **Criterio n. 1: 50 punti**
- **Criterio n. 2: 30 punti**
- **Criterio n. 3: 20 punti**

In caso di parità dei punteggi determinati ai sensi delle lettere precedenti, i criteri di priorità sono:

- maggiore anzianità presso l'ente;
- maggiore età;
- minor numero di progressioni economiche effettuate

Art. 4 – DOCUMENTI DA PRESENTARE

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice, conformemente al modello *facsimile* allegato al presente bando con la lettera "A", e dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti dichiarazioni rese sotto propria responsabilità dai concorrenti:

- a) nome, cognome, luogo e data di nascita, Area e Ufficio di appartenenza;
- b) dichiarazione di sussistenza di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Saluggia da 48 mesi alla data del 31 dicembre 2024;
- c) possesso dei requisiti minimi di valutazione previsti dal sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente;
- d) possesso dei requisiti utili ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi a (1) ultime tre valutazioni ricevute (2) anni di anzianità nel profilo professionale decorsi dall'ultimo differenziale stipendiale o progressione economica acquisito e (3) titoli culturali e professionali, quali titoli di studio ulteriori rispetto al minimo richiesto, attestati e certificazioni di formazione/aggiornamento professionale

La domanda dovrà essere datata e sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione dalla selezione.

Alla domanda dovrà essere allegato:



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

- copia di valido documento di riconoscimento;
- dichiarazione sostitutiva e/o documentazione comprovante le attività di arricchimento e di formazione professionale svolte, i titoli di studio e le specializzazioni posseduti nonché qualunque altro elemento che il candidato ritenga utile ai fini della dimostrazione della propria crescita culturale e professionale.

Art. 5 – PRESENTAZIONE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione devono essere presentate direttamente al protocollo comunale, in plico chiuso indirizzato al Comune di Saluggia – Area Giuridica e delle Risorse Umane, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 22 dicembre 2025**.

Sul plico contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura “CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI SALUGGIA ANNO 2025”. La data di ricevimento della domanda è comprovata dal numero e data del protocollo generale dell’Ente.

Negli stessi termini sarà possibile presentare la domanda all’indirizzo PEC: saluggia@cert.ruparpiemonte.it inserendo nell’oggetto la dicitura “CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI SALUGGIA ANNO 2025”. La domanda ed i suoi allegati dovranno essere contenuti in un unico file formato PDF. Farà fede la data della ricevuta di consegna all’indirizzo PEC.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini sopra indicati.

Art. 6 – DECORRENZA AUMENTI RETRIBUTIVI

Gli effetti giuridici ed economici saranno attribuiti a favore dei vincitori con decorrenza dal 1° gennaio 2025.

ART. 7 – INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Saluggia nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti sia con supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività inerente la selezione, nell’esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei pubblici poteri propri dell’Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e



COMUNE di SALUGGIA

REGIONE PIEMONTE PROVINCIA di VERCELLI

riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza e trasparenza ed in conformità al principio di cd. minimizzazione dei dati.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente il trattamento dei propri dati.

ART. 8 - NORME FINALI

Il Responsabile del procedimento è il dott. MINOPOLI Antonio, Segretario comunale e Responsabile dell'Area Giuridica e delle Risorse Umane. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line, sul sito internet istituzionale dell'Ente <https://comune.saluggia.vc.it/> e nell'apposita Sezione “*Bandi di concorso*” dell'Amministrazione Trasparente.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge e contratto vigenti in materia.

Saluggia, lì 10/12/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

MINOPOLI dott. Antonio

*f.to digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. 82/20025*